



**RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE MOBILNOSTI
ŠTUDENTOV IN OSEBJA Z NAMENOM UDELEŽBE NA KOMBINIRANEM
INTENZIVNEM PROGRAMU (KIP) V TUJINI ERASMUS+
v programskih državah za študijsko leto 2026/2027**

**ŠTUDENT SE MORA NAJPREJ
PRIJAVITI NA MATIČNI FAKULTETI!**

I. NAZIV IN SEDEŽ IZVAJALCA JAVNEGA RAZPISA

Izvajalec javnega razpisa je Univerza v Novem mestu, Na Loko 2, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju: UNM).

II. NAMEN IN CILJ RAZPISA

Erasmus+ je program EU na področju izobraževanja, usposabljanja, mladine in športa za obdobje 2021–2027. Namen razpisa za udeležbo na kombiniranih intenzivnih programih – KIP (Blended Intensive Programmes - BIP) je spodbujati študente k vključevanju v kratkoročne mednarodne mobilnosti, ki združujejo virtualne in fizične komponente. Programi omogočajo:

- vključevanje v interdisciplinarno sodelovanje z mednarodnimi kolegi,
- dostop do inovativnih oblik učenja in izmenjave znanja,
- pridobivanje kompetenc, ki so usmerjene v prihodnost, kot so digitalne in zelene spretnosti, ter
- osebni in strokovni razvoj v mednarodnem okolju.

Kombinirani intenzivni programi združujejo prednosti digitalnih tehnologij in fizičnih interakcij ter predstavljajo edinstveno priložnost za nadgradnjo akademskih in poklicnih kompetenc študentov ter osebja.

Cilji tovrstne mobilnosti so:

- izboljšanje digitalnih kompetenc in sposobnosti sodelovanja na daljavo;
- krepitev interdisciplinarnega in mednarodnega sodelovanja;
- poglobljeno znanje na specifičnem študijskem področju;
- izboljšanje zaposljivosti in pridobivanje praktičnih izkušenj;
- okrepitev medkulturnih spretnosti in mreženja;
- spodbujanje inovativnosti, kreativnosti in trajnostnega razmišljanja;
- krepitev prilagodljivosti in samozavesti pri delu v hibridnem okolju;
- spodbujanje evropske identitete in pripadnosti evropskemu izobraževalnemu prostoru.

III. OSNOVNI POGOJI ZA PRIJAVO NA PROGRAM ERASMUS+

Kombinirani intenzivni programi (v nadaljevanju KIP) so kratki, intenzivni programi, pri katerih se uporabljajo inovativni načini učenja in poučevanja, vključno s spletnim sodelovanjem. Programi lahko vključujejo učenje, ki temelji na izzivih, kjer transnacionalne in transdisciplinarne skupine sodelujejo pri reševanju izzivov.

Na ta razpis se lahko prijavijo **študenti** in **osebje** Univerze v Novem mestu (v nadaljevanju: prijavitelj), ki so bili sprejeti na KIP, organiziran s strani **partnerske visokošolske institucije iz programskih držav programa Erasmus+**.

Partnerske institucije so tiste institucije, s katerimi je podpisan Medinstitucionalni sporazum programa Erasmus+. Seznam partnerskih institucij je objavljen **TUKAJ**, pod zavihkom "Kam?"

Programske (sodelujoče) države so članice Evropske unije, Islandija, Liechtenstein, Norveška, Turčija, Severna Makedonija in Srbija.

Fizični del mora trajati najmanj 5 zaporednih dni in lahko traja največ 30 dni. Virtualni del ni časovno določen.

Uspešno zaključen program, ki se ga udeleži študent, se ovrednoti z **najmanj 3 ECTS točkami**.

1) Na razpis se lahko prijavi študent, ki izpolnjuje naslednje osnovne pogoje za pridobitev statusa »Erasmus študenta«, ki jih določa program Erasmus+:

- mora imeti celoten čas udeležbe na KIP-u aktiven status študenta na matični fakulteti Univerze v Novem mestu;
- v času udeležbe na KIP-u ne bo presegel maksimuma skupnega trajanja mobilnosti (Erasmus študija in prakse). Študent ima v okviru programa Erasmus+ možnost mobilnosti do skupaj 12 mesecev na vsaki stopnji študija, pri čemer se lahko udeleži študija in/ali praktičnega usposabljanja in/ali KIP-a tudi večkrat;
- se mora udeležiti KIP-a v državi, ki ni niti država organizacije pošiljateljice niti država, v kateri študent med študijem prebiva;
- študent, ki je istočasno tudi zaposlen, se lahko prijavi na ta razpis le v primeru, če mu delodajalec v obdobju udeležbe na KIP-u ne bo kril stroškov na podlagi izdanega potnega naloga.

2) Na razpis se lahko prijavijo zaposleni, ki izpolnjujejo naslednje osnovne pogoje, ki jih določa program Erasmus+:

1. Prijavitelj na ta razpis je lahko zaposleni na Univerzi v Novem mestu (v delovnem razmerju, ki ustreza Zakonu o delovnih razmerjih: zaposleni za določen/nedoločen čas, polno ali delno) ali delati na UNM na podlagi podjemne ali avtorske pogodbe;
2. Če je udeleženec hkrati v delovnem razmerju na drugem visokošolskem zavodu oziroma višji strokovni šoli mora predložiti potrdilo tega zavoda oz. šole, da za isto mobilnost ni prejel sofinanciranja drugega delodajalca.

IV. PRIJAVNI POSTOPEK

1) Prijavni postopek za študente

1. **Študent sam poišče KIP** na katerega se želi prijaviti in preveri prosta mesta pri organizatorju. Za pomoč pri iskanju ustreznih KIP-ov se bo na spletni strani UNM programa Erasmus+ redno posodabljala njihova ponudba.
2. **Izpolnite prijavni obrazec** ([UDELEŽBA NA KIP-u](#)), jo digitalno ali ročno podpišete in pošljete na international.office@uni-nm.si ali osebno dostavite v mednarodno pisarno;
3. Vašo vlogo bo **obravnavala Komisija za mednarodno mobilnost in vam o odločitvi izdala sklep**.
4. Po pozitivnem sklepu o nominaciji se prijavite na podlagi prijavnega postopka, ki ga predpiše organizator KIP-a.
5. Po sprejemu na KIP izpolnite in podpišite študijski sporazum glede na sklep o nominaciji.
6. **Izpolnite vlogo za Erasmus dotacijo** in preverite ali izpolnujete pogoje za dodatke k dotaciji, izpolnite obrazce, jih digitalno ali ročno podpišite in pošljite na international.office@uni-nm.si ali osebno dostavite v mednarodno pisarno. Oddani obrazci bodo osnova za pripravo sporazuma o nepovratnih sredstvih.
7. Študent, ki se bo udeležil mobilnosti preko programa Erasmus+, je po pravilih programa dolžan opraviti **spletno preverjanje jezikovnega znanja** v programu OLS pred oz. ob začetku mobilnosti, če mobilnost traja več kot 14 dni. Namen tega preverjanja je študentom omogočiti izpopolnjevanje jezika s spletnim jezikovnim tečajem in preveriti nivo napredka v znanju tujega jezika v času mobilnosti. Več informacij in povezavo na program OLS najdete na strani [OLS JEZIKOVNA PODPORA](#).
8. Študent pri partnerski instituciji preveri tudi možnosti namestitve, pogoje glede zavarovanja, vize in dovoljenja za bivanje.

2) Prijavni postopek za zaposlene

Zaposleni sam/a poišče KIP, ki bi se ga želel/a udeležiti. Za pomoč pri iskanju ustreznih KIP-ov se bo na [spletni strani programa Erasmus+](#) redno posodabljala njihova ponudba. Osebe, ki se želi udeležiti KIP-a v tujini v programu Erasmus+, izpolni prijavo v skladu z navodili:

1. Izpolnite in podpišite **obrazec za prijavo**.
2. Podpisano prijavo pošljite na elektronski naslov international.office@uni-nm.si ali osebno dostavite v mednarodno pisarno.
3. Vlogo obravnava Komisija za mednarodno mobilnost in vodstvo Univerze v Novem mestu.
4. Po pozitivnem sklepu komisije in vodstva, izpolnite in podpišite sporazum o mobilnosti (poučevanje/usposabljanje).
5. Se prijavite na KIP na podlagi prijavnega postopka, ki ga predpiše organizator.

Razpis za prijavo je odprt do zapolnitve prostih mest oziroma do porabe razpoložljivih sredstev.

Zaposleni bodo imeli možnost zaprositi za Erasmus+ finančno dotacijo. Pogoji za odobritev dotacije je pravočasno in ustrezno oddana vloga, na podlagi katere bomo izdali Pogodbo o Erasmus+ finančni dotaciji. Odobritev Erasmus+ finančnih dotacij za usposabljanje bo potekala do zapolnitve mest oz. porabe sredstev, ki jih je Univerza v Novem mestu prejela za mobilnost osebja v tujini, v okviru programa Erasmus+.

Osebe se ne more prijaviti za usposabljanje na KIP, ki je namenjen študentom!

V. FINANČNA PODPORA IN DODATKI

Prijavitelji, ki se bodo prijavili na razpis programa Erasmus+ in bodo potrjeni s strani svoje matične fakultete, bodo o vseh nadaljnjih postopkih, višini Erasmus finančne dotacije in o možnostih pridobitve dodatnih štipendij, tečajih tujih jezikov in spletni jezikovni pripravi sproti obveščeni na elektronski naslov, ki ga podajo v prijavnem obrazcu.

Kombinirani intenzivni programi (KIP) v okviru programa Erasmus+ združujejo fizično in virtualno mobilnost ter omogočajo inovativne oblike učenja in poučevanja. Udeleženci KIP so upravičeni do finančne podpore, ki vključuje dotacijo za stroške bivanja in potne stroške.

1) Finančna podpora in dodatki za študente

1. Dotacija programa Erasmus+

Erasmus študent ni samodejno upravičen do Erasmus+ finančne dotacije, ampak mora zaprositi za Erasmus dotacijo v skladu z aktualnim razpisom.

Dotacija programa Erasmus+ le sofinancira stroške bivanja v tujini in ne pokrije stroškov v celoti.

Nacionalna agencija CMEPIUS je v skladu z Vodnikom za prijavitelje in Vodnikom za Nacionalne agencije ter soglasjem Evropske komisije in Ministrstva RS za izobraževanje, znanost in šport, določila zneske nepovratnih sredstev kot v nadaljevanju. Študenti in mladi diplomanti na kratkotrajni fizični mobilnosti v katero koli državo prejmejo osnovni znesek 79 EUR na dan do 14. dne aktivnosti in 56 EUR na dan med 15. in 30. dnem aktivnosti + financirane dneve potovanja:

	Dnevni znesek do vključno 14. dneva fizične mobilnosti	Dnevni znesek od 15. do vključno 30. dneva fizične mobilnosti
Vse skupine držav	79,00 EUR	56,00 EUR
Dodatni znesek za študente z manj priložnostmi	100,00 EUR	150,00 EUR

Študent je upravičen do **enkratnega dodatka** za študente z manj priložnostmi, če izpolnjuje enega izmed kriterijev študentov z manj priložnostmi. Za več informacij in dokazila, ki jih je potrebno priložiti vlogi glej [Strategijo vključevanja in raznolikosti v okviru programa Erasmus+](#) in [Sklep o določitvi kategorij študentov z manj priložnostmi](#). Enkratni dodatek znaša 100,00 EUR za fizično udeležbo na KIP-u do 14 dni oz. 150,00 EUR za fizično udeležbo na KIP-u od 15 do 30 dni.

Dodatni znesek za prakso se ne uporablja za študente in mlade diplomante na kratkotrajni mobilnosti.

Po potrebi sta lahko v individualno podporo zajeta tudi en dan potovanja pred aktivnostjo in en dan potovanja po njej.

Za virtualni del mobilnosti študenti **ne prejemajo dodatne finančne podpore**, saj ta del mobilnosti ne vključuje fizičnega potovanja ali bivanja.

ROK oddaje vloge za dotacijo Erasmus+: najmanj 30 dni pred začetkom mobilnosti udeleženca.

2. Podpora za vključevanje udeležencev s posebnimi potrebami (PP)

Študenti s posebnimi potrebami, katerim bo odobrena Erasmus dotacija, lahko zaprosijo za dodatna finančna sredstva programa Erasmus+.

V okviru programa Erasmus+ so udeleženci s posebnimi potrebami upravičeni do posebne obravnave ne samo pri določanju pogojev sofinanciranja, temveč tudi pri zagotavljanju in nudenju vsestranske podpore pri odločitvi za odhod na mobilnost, spremljanju v času mobilnosti in integraciji po vrnitvi. Med osebe s posebnimi potrebami se uvrščajo posamezniki, ki potrebujejo izvajanje programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagoditvami glede na naravo specifične posebne potrebe.

Udeleženec mobilnosti Erasmus+ s posebnimi potrebami **oddaja vlogo** na predpisanem obrazcu skupaj z zahtevanimi prilogami v Mednarodno pisarno Univerze v Novem mestu.

Dodatna sredstva za udeležence s posebnimi potrebami temeljijo na **realnih stroških**, ki **morajo biti dokazljivi z računi**. Povrne se 100 % dejansko nastalih upravičenih stroškov.

3. Podpora za potne stroške

Udeleženci mobilnosti prejmejo **pavšalni znesek** (lump sum) za stroške potovanja, ki temelji na **razdalji med domačo in gostujočo institucijo**. Evropska komisija določa pavšalne zneske glede na kilometrske razdalje:

Razdalja v kilometrih	Zeleno potovanje	Nezeleno potovanje
od 10 do 99 km	56 EUR	28 EUR
od 100 do 499 km	285 EUR	211 EUR
od 500 do 1999 km	417 EUR	309 EUR
od 2000 do 2999 km	535 EUR	395 EUR
od 3000 do 3999 km	785 EUR	580 EUR
od 4000 do 7999 km	1.188 EUR	1.188 EUR
8000 km ali več	1.735 EUR	1.735 EUR

»Razdalja potovanja« pomeni razdaljo med krajem izvora in krajem izvajanja. Razdaljo lahko preverite s pomočjo **Erasmus+ Distance Calculator**: [Distance Calculator](#).

Zeleno potovanje je opredeljeno kot potovanje, pri katere se za večji del potovanja uporabljajo prevozna sredstva z manjšimi emisijami, kot so avtobus, vlak ali souporaba avtomobila. Udeleženci, ki za mobilnost izberejo okolju prijazno prevozno sredstvo lahko prejmejo dodatno finančno podporo (glej tabelo zgoraj) in do 6 dodatnih dni za potovanje.

Kot dokazilo o uporabi trajnostnih prevoznih sredstev se uporablja častna izjava, ki jo podpišeta oseba, ki prejme nepovratna sredstva za potne stroške, in organizacija pošiljateljica. Študent mora za prejem podpore predložiti ustrezna dokazila kot so: kopije vozovnic za javni prevoz (vlak, avtobus itd.), račune za prevozne storitve, ki dokazujejo uporabo okolju prijaznega prevoznega sredstva ali če gre za skupni prevoz (carpooling), potrdilo o plačilu ali dogovoru za delitev stroškov.

2) Finančna podpora in dodatki za zaposlene

Prijavitelj ni samodejno upravičen do Erasmus+ osnovne finančne dotacije, ampak mora zaprositi za Erasmus dotacijo v skladu z aktualnim razpisom. Dotacija programa Erasmus+ le sofinancira stroške bivanja v tujini in ne pokrije stroškov v celoti.

1. **Dotacija za individualno podporo** (za sofinanciranje stroškov bivanja – dnevni zneski) je odvisna od države, kjer se izvaja mobilnost in se izračuna glede na:

- maksimalen znesek dotacije za individualno podporo (stroškov bivanja/dnevnih zneskov) na dan za mobilnost v posamezno skupino držav iz spodnje tabele in
- število dni mobilnosti (dnevi Erasmus aktivnosti potrjenih s strani univerze gostiteljice),

Višine Erasmus dotacije za udeležbo na KIP 2026/2027 znašajo:

	Dnevni znesek (1.-14. dan mobilnosti)	Dnevni znesek (po 15. dnevu mobilnosti)
Avstrija, Belgija, Danska, Finska, Francija, Nemčija, Islandija, Irska, Italija, Lihtenštajn, Luksemburg, Nizozemska, Norveška, Švedska	190 EUR	133 EUR
Tretje države, ki niso pridružene programu, iz regij 13 in 14	190 EUR	133 EUR
Ciper, Češka, Estonija, Grčija, Latvija, Malta, Portugalska, Slovaška, Španija	170 EUR	119 EUR
Bolgarija, Hrvaška, Litva, Madžarska, Poljska, Romunija, Severna Makedonija, Srbija, Turčija	148 EUR	103,6 EUR
Tretje države, ki niso pridružene programu, iz regij 1-12	190 EUR	133 EUR

ROK oddaje vloge za dotacijo Erasmus+: najmanj 30 dni pred začetkom mobilnosti udeleženca.

2. **Podpora za potne stroške** je odvisna od razdalje potovanja:

Razdalja v kilometrih	Zeleno potovanje	Nezeleno potovanje
od 10 do 99 km	56 EUR	28 EUR
od 100 do 499 km	285 EUR	211 EUR
od 500 do 1999 km	417 EUR	309 EUR
od 2000 do 2999 km	535 EUR	395 EUR
od 3000 do 3999 km	785 EUR	580 EUR
od 4000 do 7999 km	1.188 EUR	1.188 EUR
8000 km ali več	1.735 EUR	1.735 EUR

»Razdalja potovanja« pomeni razdaljo med krajem izvora in krajem izvajanja. Razdaljo lahko preverite s pomočjo **Erasmus+ Distance Calculator**: [Distance Calculator](#).

Za kraj izvora se šteje kraj, v katerem ima sedež organizacija pošiljateljica. Če je kraj stalnega prebivališča drugačen od kraja delovnega mesta, lahko zaposleni zaprosi, da se **stalno prebivališče** šteje kot kraj izvora, vendar to mora biti vnaprej dogovorjeno z matično institucijo in dokumentirano.

Za kraj izvajanja aktivnosti se šteje kraj, v katerem ima sedež organizacija gostiteljica. V primeru, da se mobilnost izvaja v kraju, ki ni enak sedežu organizacije gostiteljice, se pri izračunu Erasmus dotacije lahko upošteva razdalja do kraja, kjer se bo mobilnost izvedla, vendar je treba v prijavi in v poročilu to posebej obrazložiti.

Če se pot ni opravila ali se je financirala iz drugih virov, ne iz programa Erasmus+ (npr. udeleženec mobilnosti je že v kraju izvajanja zaradi druge aktivnosti, ki se ne financira na podlagi tega razpisa), mora upravičenec za vsako zadevno mobilnost to ustrezno sporočiti pri oddaji prijave na ta razpis in v končnem poročilu. V tem primeru se dotacija za potne stroške ne dodeli.

V primeru zelenih načinov prevoza (vlak, avtobus, plovilo, avtomobil v souporabi) se uporabljajo prispevki na enoto za zeleno potovanje, sicer pa prispevki na enoto za standardno potovanje.

Udeleženec mobilnosti mora celotno obdobje trajanja mobilnosti v tujini bivati v kraju, kjer potekajo aktivnosti.

VI. DRUGE FINANČNE DOLOČBE

Po prejemu finančnih sredstev s strani Nacionalne agencije bo Univerza v Novem mestu prijaviteljem, ki jih bodo fakultete potrdile za Erasmus KIP mobilnost v študijskem letu 2026/2027, in ki bodo oddali popolne prošnje za pridobitev finančne dotacije programa Erasmus+, poslala v podpis **pogodbe o dodeljeni finančni dotaciji Erasmus+**, v kateri bodo natančno opredeljene pravice in obveznosti. Prijavitelji bodo prejeli pogodbe ne prej kot en mesec pred predvidenim pričetkom Erasmus aktivnosti v tujini.

Univerza v Novem mestu je dolžna izplačati samo sredstva, ki jih prejme od Nacionalne agencije CMEPIUS oz. Evropske komisije.

Vsi dokumenti in obrazci so objavljeni na spletni strani pod zavihkom [DOKUMENTI IN OBRAZCI](#).

VII. ZAKLJUČEK MOBILNOSTI

Udeleženec mora ob zaključku mobilnosti urediti naslednje dokumente:

- **Potrdilo univerze gostiteljice**, s katerim dokazuje obdobje bivanja s potrjenim podpisom (original ali digitalno) in žigom institucije;
- **Potrdilo o opravljenih obveznostih** s številom pridobljenih kreditnih točk;
- **Erasmus survey**, ki ga prejmete na elektronski naslov ob zaključku vaše mobilnosti.

VIII. DRUGE DOLOČBE

Partnerska institucija gostujočim študentom v okviru programa Erasmus+ ne sme zaračunavati stroškov šolnine, vpisnine, izpitov, vstopa v knjižnico, uporabe laboratorijev ali podobno; študentu se lahko zaračuna le manjše zneske za zavarovanje (osnovno/nujno), članstvo v študentski organizaciji, drobn material (kopije, laboratorijski material ipd.).

Kontakt za vprašanja:

Mednarodna pisarna

Telefon: (07) 2393 00 21

Sabina Krsnik

E-naslov: international.office@uni-nm.si

Lea Lenart Štefanič

E-naslov: lea.lenart-stefanic@uni-nm.si