



Univerza v Novem mestu
University of Novo mesto

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2021/2022

Novo mesto, julij 2023

KAZALO

1 STRATEGIJA, VIZIJA, ORGANIZACIJA IN VODENJE KAKOVOSTI VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	1
1.1 Poslanstvo.....	2
1.2 Vizija in vrednote univerze	2
1.2.1 Vizija	2
1.2.2 Vrednote.....	2
1.3 Strateški načrt	2
1.4 Organiziranost univerze, delo organov univerze, usmeritve za delo v prihodnje.	3
1.5 Zakonske in druge pravne podlage za delovanje.....	5
1.6 Predlogi izboljšav	5
2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	6
2.1 Osnovni podatki o študijskih programih univerze oz. njenih članic.....	6
2.2 Spremljanje kakovosti izvajanja visokošolskih strokovnih študijskih programov.....	7
2.2.1 <i>Analiza ankete za študente</i>	<i>7</i>
2.2.2 <i>Analiza anketa o obremenjenosti študentov</i>	<i>8</i>
2.2.3 <i>Analiza ankete za študente na strokovni/klinični praksi in njihove mentorje</i>	<i>8</i>
2.2.4 <i>Analiza ankete za diplomante</i>	<i>9</i>
2.2.5 <i>Analiza ankete o učnih izidih za diplomante in delodajalce.....</i>	<i>10</i>
2.2.6 <i>Analiza prehodnosti študentov in dolžine njihovega študija.....</i>	<i>10</i>
2.2.7 <i>Predlogi izboljšav.....</i>	<i>11</i>
2.3 Spremljanje kakovosti izvajanja magistrskih študijskih programov	12
2.3.1 <i>Analiza ankete za študente</i>	<i>12</i>
2.3.2 <i>Analiza anketa o obremenjenosti študentov</i>	<i>12</i>
2.3.3 <i>Analiza ankete za študente na strokovni/klinični praksi in njihove mentorje</i>	<i>13</i>
2.3.4 <i>Analiza ankete za diplomante</i>	<i>13</i>
2.3.5 <i>Analiza ankete o učnih izidih za diplomante in delodajalce.....</i>	<i>13</i>
2.3.6 <i>Analiza prehodnosti študentov in dolžine njihovega študija.....</i>	<i>14</i>
2.3.7 <i>Predlogi izboljšav.....</i>	<i>14</i>
2.4 Spremljanje kakovosti izvajanja doktorskih študijskih programov.....	15
2.4.1 <i>Analiza ankete za študente</i>	<i>15</i>
2.4.2 <i>Analiza anketa o obremenjenosti študentov</i>	<i>16</i>
2.4.3 <i>Analiza ankete za diplomante</i>	<i>16</i>
2.4.4 <i>Analiza prehodnosti študentov in dolžine njihovega študija.....</i>	<i>16</i>
2.4.5 <i>Predlogi izboljšav.....</i>	<i>16</i>
3 ZNANSTVENORAZISKOVALNA DEJAVNOST.....	17
3.1 Predstavitev inštituta za znanstvenoraziskovalno dejavnost.....	17
3.2 Kazalniki znanstvenoraziskovalne uspešnosti zaposlenih	17
3.3 Predstavitev projektov v teku ter načrt prijav	20
3.4 Izvedena predavanja visokošolskih učiteljev na domačih in tujih univerzah	22
3.5 Predlogi izboljšav	22

4 KADRI	22
4.1 Visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci	22
4.2 Število in struktura visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev	22
4.3 Izvolitve v nazive.....	23
4.4 Strokovni sodelavci	25
4.5 Analiza ankete o organizacijski kulturi in klimi.....	25
4.6 Predlogi izboljšav	26
5 ŠTUDENTI	27
5.1 Vključevanje v organe upravljanja univerze	27
5.2 Sodelovanje študentov v znanstvenoraziskovalnem delu	27
5.3 Delovanje tutorskega sistema.....	28
5.4 Vključevanje v obštudijske dejavnosti.....	29
5.5 Študenti s posebnimi potrebami.....	29
5.6 Svetovanje v Kariernem centru in mednarodni pisarni.....	29
5.7 Nudenje knjižnično-informacijske podpore	34
5.8 Predlogi izboljšav	34
6 VPETOST V OKOLJE	36
6.1 Mednarodna mobilnost študentov in zaposlenih.....	36
6.2 Sodelovanje z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti zaradi izvajanja strokovne/klinične prakse	37
6.3 Povezovanje s strokovnjaki iz gospodarstva in negospodarstva ter sodelovanje z interesnimi združenji v ožjem okolju	38
6.4 Povezovanje s strokovnjaki z mednarodnega okolja.....	41
6.5 Programi za izpopolnjevanje	43
6.6 Predlogi izboljšav	43
7 MATERIALNE RAZMERE IN FINANCIRANJE	44
7.1 Prostorska zmogljivost in oprema.....	44
7.2 Informatizacija študijskega procesa	45
7.3 Kazalci opremljenosti in delovanja knjižnice	45
7.4 Sistem financiranja	46
7.5 Informatizacija študijskega procesa	47
7.6 Predlogi izboljšav	47
8 REALIZACIJA PREDLOGOV IN UKREPOV AKCIJSKEGA NAČRTA ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ZA EVALVIRANO ŠTUDIJSKO LETO	48
9 NAČRT UKREPOV ZA PRIHODNJE SAMOEVALVACIJSKO OBDOBJE	62

KAZALO TABEL

<i>Tabela 1:</i> Število točk uspešnosti v št. letu 2021/2022.....	18
<i>Tabela 2:</i> Objave zaposlenih na članicah univerze v št. letu 2021/2022.....	18
<i>Tabela 3:</i> Pomembnejši projekti članic univerze izvedeni ali izvajani v letu 2022	21
<i>Tabela 4:</i> Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev, vključenih v izobraževalno dejavnost UNM	23
<i>Tabela 5:</i> Izvolitve v naziv visokošolskega učitelja oz. visokošolskega sodelavca – postopki, zaključeni z izvolitvijo	24
<i>Tabela 6:</i> Kazalci informatizacijske opremljenosti univerze	45
<i>Tabela 7:</i> Realizacija predlogov in ukrepov akcijskega načrta za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2021/2022	49
<i>Tabela 8:</i> Predlog ukrepov akcijskega načrta za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2022/2023	62

KAZALO SHEME

<i>Shema 1:</i> Organizacijska shema univerze.....	4
--	---

UVOD

Univerza v Novem mestu je nastajala z razvojem aktualnih študijskih programov, ki jih je spodbujalo poslovno okolje regije. Za izvedbo študijskih programov so bili pravočasno zagotovljeni ustrezni materialni in kadrovske pogoji. Delo vseh zaposlenih je bilo usmerjeno v skrb za kakovostno izvedbo študijskega procesa, empatičen odnos do študentov in v doseganje visokih standardov učnih izidov. Vodenje nastajajočih fakultet je bilo organizacijsko in strokovno poenoteno s skupnimi administrativno tehničnimi službami.

Velika pridobitev za fakultete so koncesijska sredstva za izvedbo redne oblike študija, ki mladim iz regije in širše nudi enakovredne možnosti za študij.

Ustanovitev univerze, v katero so vključene vse nastajajoče fakultete, je zahtevala veliko organizacijskih in administrativno tehničnih prilagoditev. Izdelati je bilo treba metodologijo za pripravo vseh ključnih dokumentov kot so letni program, letno in samoevalvacijsko poročilo. Smoevalvacijsko poročilo je letos pripravljeno po dopolnjeni metodologiji, ki jo bomo po potrebi še dopolnjevali. V ta namen smo pripravili Poslovnik kakovosti, po katerem so bila pripravljena samoevalvacijska poročila članic, kar nam je omogočilo primerjavo kakovosti dela posameznih članic in pripravo celovitega poročila na nivoju univerze.

Samoevalvacijsko poročilo se nanaša na vse indikatorje kakovosti posameznih področij, ki so tudi sicer predmet presoje kakovosti dela ustanove v skladu z merili NAKVIS, in sicer:

- izobraževalna dejavnosti,
- znanstvenoraziskovalna dejavnosti,
- kadri,
- študenti,
- vpetost v okolje ter
- materialne razmere in financiranje.

Vsakoletno samoevalvacijsko poročilo zaključujeta pregled realizacije predlogov in ukrepov akcijskega načrta za izboljšanje kakovosti za evalvirano študijsko leto ter načrt ukrepov za prihodnje samoevalvacijsko obdobje.

Samoevalvacijsko poročilo pripravlja komisija za kakovost ob pomoči strokovnih služb univerze.

1 STRATEGIJA, VIZIJA, ORGANIZACIJA IN VODENJE KAKOVOSTI VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

1.1 Poslanstvo

Univerza v Novem mestu (v nadaljevanju: univerza) bo eden izmed nacionalnih centrov znanosti, osrednji nosilec avtonomnega, intelektualnega, moralnega, kulturnega in gospodarskega potenciala regije pa tudi širše. Svoje poslanstvo bo uresničevala s predanim in z znanostjo podprtim delom vseh zaposlenih in študentov. Uspešnost dela se bo kazala v dosežkih na izobraževalnem in znanstveno raziskovalnem in poslovnem področju. Z zavezanostjo k odličnosti v izobraževanju in raziskovalnem delu bo prispevala k razvoju družbe, kakovosti življenja posameznikov in sonaravnemu trajnostnemu razvoju okolja.

1.2 Vizija in vrednote univerze

1.2.1 Vizija

Univerza je s svojo izobraževalno, znanstveno in umetniško dejavnostjo ter aktivno vpetostjo v lokalno, slovensko in mednarodno okolje prepoznana kot ugledna visokošolska ustanova v slovenskem in mednarodnem okolju. Z vsestransko odličnostjo, stimulativnimi delovnimi in študijskimi pogoji, visokimi standardi akademske kulture in etike, odzivnostjo na sedanje in prihodnje potrebe družbe, enakostjo in nediskriminatornostjo, pravičnostjo, vključevalnostjo in trajnostno naravnano dejavnostjo bo zagotavljala dolgoročno osebno in socialno varnost, možnosti za intelektualni razvoj in kreativnost ter ustvarjanje dobrin v skladu s potrebami Družbe 5.0.

1.2.2 Vrednote

Univerza povezuje visokošolske učitelje, raziskovalce, študente in druge sodelavce v akademsko skupnost ter si prizadeva za uveljavitev doma in v svetu. Njeno delovanje temelji na naslednjih vrednotah:

- znanje in inovativnost,
- visoka kakovost in akademska odličnost,
- akademska svoboda,
- avtonomija v odnosu do države, političnih strank, korporacij in verskih skupnosti,
- humanizem in človekove pravice,
- trajnostni razvoj in
- vključevalnost.

1.3 Strateški načrt

Strateške cilje bo univerza z optimalno organizacijo dosegla z visoko stopnjo povezanosti v univerzitetni sistem, učinkovitim sistemom odločanja, vpetostjo v okolje (regionalno, slovensko, Jugoahodno Evropo, Zahodno Evropo), družbeno odgovornim načrtovanjem vpisa in zagotovljenim stabilnim financiranjem univerze in njenih članic.

Univerza si postavlja za obdobje 2021–2024 šest strateških ciljev:

- **razvoj univerze in študijskih programov članic:** kadrovska krepitev univerze, posodabljanje študijskih programov in razvijanje novih, zagotavljanje ustreznih prostorskih pogojev UNM, posodabljanje tehnično-tehnološke in druge opreme za izvajanje pedagoškega in znanstvenoraziskovalnega procesa UNM, zagotavljanje širšega dostopa do bibliografskih baz;
- **zagotavljanje in izboljševanje sistema kakovosti dela univerze:** kakovostno izvajanje študijskih programov članic, razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti, uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja, krepitev aktivnosti kariernega centra, izvajanje tutorstva, spodbujanje dela z najboljšimi študenti in vključevanje le-teh v znanstvenoraziskovalno delo;
- **internacionalizacija in mednarodno sodelovanje:** pridobitev ECHE listine UNM z uveljavitvijo načel Erasmus + programa in uresničevanjem prednostnih nalog Erasmus + programa, oblikovanje mreže strateških partnerstev z izbranimi univerzami v EU in širše okrepitev sodelovanja, krepitev aktivnosti internacionalizacije doma;
- **krepitev raziskovalne dejavnosti:** medsebojno sodelovanje znanstvenoraziskovalnih institutov oz. članic univerze, povečanje mednarodne odmevnosti znanstvenih objav, razvijanje in spodbujanje raziskovalne dejavnosti med študenti, organizacija in izvedba mednarodnih znanstvenih konferenc in izdajanje znanstvenih revij;
- **družbeno odgovornega delovanja in tvorno sodelovanje z okoljem:** odpiranje univerze širši javnosti, povezovanje z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti, organiziranje predavanj za zainteresirano javnost in stanovska ter interesna združenja,
- **promocija univerze:** povečanje prepoznavnosti univerze v širšem okolju.

1.4 Organiziranost univerze, delo organov univerze, usmeritve za delo v prihodnje

Univerza v Novem mestu je visokošolski zavod. Njene ustanoviteljice so Univerza v Novem mestu Fakulteta za ekonomijo in informatiko (UNM FEI), Univerza v Novem mestu Fakulteta za poslovne in upravne vede (UNM FPUV), Univerza v Novem mestu Fakulteta za strojništvo (UNM FS) in Univerza v Novem mestu Fakulteta za zdravstvene vede (UNM FZV), ki so hkrati tudi njene članice. Nacionalna agencija za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljevanju: NAKVIS) je univerzo akreditirala 21. 09. 2017 in jo vpisala v javno evidenco visokošolskih zavodov, ki jo vodi po deseti alineji 51. f člena Zakona o visokem šolstvu. Akreditacija je veljavna do 30. 09. 2023.

V sodni register je bila vpisana 01. 02. 2018.

Organizacijsko strukturo univerze prikazuje naslednja shema.

Univerza ima konstituirane vse organe: upravni odbor, senat, rektorja in študentski svet.

Upravni odbor univerze se je v študijskem letu 2021/2022 sestel trikrat in med drugim sprejel program dela za leto 2022 in njegov rebalans, poročilo o delu za leto 2021 in pravila za delitev sredstev koncesije.

Senat univerze se je sestel na osmih sejah, na katerih je med drugim obravnaval in sprejel program dela za leto 2022, poslovno poročilo za 2021, samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2019/2020, nov poslovnik kakovosti, vrsto sprememb obveznih sestavin študijskih programov (tudi takšnih, ki so bile posledica epidemije Covid 19), etični kodeks in akcijski načrt za enakost spolov, posodobljena merila za habilitacije, razpis za vpis za študijsko 2022/2023, okvirni študijski koledar za študijsko leto 2022/2023. Enega pedagoškega delavca je izvolil v naziv redni profesor.

Rektor je opravljal dela in naloge v skladu s statutom univerze.

Študentski svet je obravnaval izdajo soglasja k spremembam in dopolnitvam statuta univerze, v delu, ki ureja pravice in dolžnosti študentov, obnovil imenovanja svojih predstavnikov v senat univerze in komisije senata ter sprejel program svojih aktivnosti.

1.5 Zakonske in druge pravne podlage za delovanje

Delovanje univerze in članic, poleg zakonov in na njihovi osnovi izdanih podzakonskih predpisov zlasti s področja visokega šolstva, urejajo njihovi pravni akti. Z njimi so določene kompetence, odgovornosti in pravice študentov, delavcev univerze in člani v procesih odločanja.

S prenosom koncesij s članic na univerzo je le-ta v letu 2022 sprejela tudi posodobljena merila za delitev koncesijskih sredstev.

Članice imajo sprejete vse pravne akte, ki jih potrebujejo pri svojem delu. K statutu in pravnim aktom, ki urejajo pravice in dolžnosti študentov, so pridobile predhodna mnenja študentskih svetov. Prav tako so soglasje pridobile k pravnim aktom, katerih veljavnost je pogojena s predhodnim soglasjem državnih organov, kot so npr. merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti itd.

1.6 Predlogi izboljšav

Na področju strategije, vizije in organiziranja univerze predlagamo:

- nadgrajevati organizacijo članic univerze, da bi dosegli čim boljšo optimizacijo delovnih procesov,
- sprotno posodabljanje pravnih aktov,
- prenos študijskih programov iz UNM FPUV na UNM FEI,
- ustanovitev sveta zaupnikov,
- imenovanje prorektorja študenta.

2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

2.1 Osnovni podatki o študijskih programih univerze oz. njenih članic

Univerza ima akreditirane, članice pa izvajajo:

- sedem visokošolskih strokovnih študijskih programov prve stopnje,
- osem magistrskih študijskih programov druge stopnje,
- tri doktorske študijske programe tretje stopnje in
- devet programov za izpopolnjevanje.

Vsi študijski programi so skladno z novelo Zakona o visokem šolstvu iz decembra 2016 de iure akreditirani trajno, de facto pa je njihova veljavnost vezana na akreditacijo univerze.

UNM FEI izvaja tri študijske programe, od tega dva na prvi stopnji in enega na drugi stopnji, in sicer:

- na prvi stopnji: visokošolski strokovni študijski program Upravljanje in poslovanje kot redna in izredna oblika študija, za izvedbo redne oblike študija je pridobljena koncesija Republike Slovenije;
- na prvi stopnji: visokošolski strokovni študijski program Poslovna informatika kot redna in izredna oblika študija, za izvedbo redne oblike študija je pridobljena koncesija Republike Slovenije;
- na drugi stopnji: magistrski študijski program Upravljanje poslovnih in informacijskih sistemov, kot izredni študij.

UNM FPUV izvaja štiri študijske programe, enega na prvi stopnji, dva na drugi in enega na tretji stopnji:

- na prvi stopnji: visokošolski strokovni študijski program Upravljanje z okoljem, za izvedbo redne oblike študija je pridobljena koncesija Republike Slovenije, kot redni in izredni študij;
- na drugi stopnji magistrski študijski program Upravljanje z okoljem, kot izredni študij;
- na drugi stopnji: magistrski študijski program Poslovna ekonomija, kot izredni študij;
- na tretji stopnji: doktorski študijski program Poslovna ekonomija in upravljanje, kot izredni študij.

UNM FS izvaja tri študijske programe, po enega na vsaki stopnji:

- na prvi stopnji: visokošolski strokovni študijski program Tehnologije in sistemi kot redni in izredni študij, za izvedbo redne oblike študija je pridobljena koncesija Republike Slovenije;
- na drugi stopnji: magistrski študijski program druge stopnje Tehnologije in sistemi v strojništvu, kot izredni študij;
- na tretji stopnji: doktorski študijski program tretje stopnje Sonaravne tehnologije in sistemi v strojništvu, kot izredni študij.

UNM FZV izvaja osem študijskih programov, od tega tri na prvi stopnji, štiri na drugi stopnji in enega na tretji stopnji:

- na prvi stopnji: visokošolski strokovni študijski program Zdravstvena nega kot redni in izredni študij, za izvedbo redne oblike študija je pridobljena koncesija Republike Slovenije;
- na prvi stopnji: visokošolski strokovni študijski program Fizioterapija, kot izredni študij, v študijskem letu 2020/2021 pa je študij začela izvajati tudi kot (plačljiv) redni študij;
- na prvi stopnji: visokošolski strokovni študijski program Fitoterapija, kot izredni študij;
- na drugi stopnji: magistrski študijski program Zdravstvena nega, kot izredni študij;
- na drugi stopnji magistrski študijski program Fizioterapija, kot izredni študij, ki ga bo prvič začela izvajati v študijskem letu 2022/2023;
- na drugi stopnji: magistrski študijski program Vzgoja in menedžment v zdravstvu, kot izredni študij;
- na drugi stopnji: magistrski študijski program druge stopnje Integrirana zdravstvena in socialna oskrba, kot izredni študij;
- na tretji stopnji: doktorski študijski program Zdravstvene vede, kot izredni študij.

UNM FZV ima akreditiranih tudi osem programov za izpopolnjevanje, in sicer: Gerontološka zdravstvena nega, Perioperativna zdravstvena nega, Pacient v intenzivni obravnavi, Oskrba onkološkega pacienta, Genomsko informiranje, Patronažna zdravstvena nega, Edukacija v zdravstvu in Menedžment v zdravstvu.

2.2 Spremljanje kakovosti izvajanja visokošolskih strokovnih študijskih programov

V študijskem letu 2021/2022 je bilo (na dan 2. 1. 2021) v visokošolske strokovne študijske programe univerze vpisanih 906 študentov, in sicer 148 na UNM FEI (124 rednih študentov), 605 na UNM FZV (272 rednih študentov) in 153 na UNM FS (134 rednih študentov).

2.2.1 Analiza ankete za študente

Anketo za študente so izvedle tri članice univerze, ki izvajajo visokošolske strokovne študijske programe. UNM FPUV v študijskem letu 2021/2022 ni izvajala pedagoškega procesa na prvi stopnji.

Na osnovi rezultatov ankete o *oceni organizacije študijskega procesa* ugotavljamo, da so študenti tudi v študijskem letu 2021/2022 s študijskim procesom zelo zadovoljni, saj so skoraj vse proučevane spremenljivke ocenili najmanj s povprečno oceno $\bar{x} = 3,5$. V povprečju so študenti najbolj so zadovoljni z dostopom do interneta ter s prostori in opremo, delom študentskega referata ter knjižnice. Seveda pa obstajajo razlike med fakultetami. Študenti nekaterih članic so manj zadovoljni z obveščanjem, z delom študentskega referata in z urnikom.

Na osnovi rezultatov ankete za študente, ki se nanaša na ***kakovost izvedbe predmetov***, ugotavljamo, da so študenti na splošno zelo zadovoljni s kakovostjo izvedbe predmetov (na predavanja prihajajo pripravljeni, predavajo razumljivo in povezano, pri čemer teorijo podkrepijo s praktičnimi primeri) na vseh študijskih programih, saj je najnižja povprečna ocena katere koli proučevane spremenljivke na katerem koli študijskem programu $\bar{x} = 3,8$, obstajajo pa tudi študijski programi, katerih izvedba je po vseh proučevanih spremenljivkah ocenjena minimalno s povprečno stopnjo zadovoljstva $\bar{x} = 4,0$. Študenti programov prve stopnje so ***z delom visokošolskih učiteljev na predavanjih in vajah*** zelo zadovoljni, saj so pri vseh proučevanih spremenljivkah povprečne ocene višje od $\bar{x} = 4,0$. Ugotavljamo, da ni odstopanj v zadovoljstvu med izvedbo predavanj in vaj, kar pomeni, da so učne enote izvajanje koherentno, kar seveda študentom zagotavlja usvajanje potrebnih kompetenc.

2.2.2 Analiza anketa o obremenjenosti študentov

Pregled rezultatov ankete o obremenjenosti študentov ***pri individualnem študijskem delu*** kaže, da v povprečju študenti niso preobremenjeni. Najvišjo stopnjo obremenjenosti v povprečju študenti zaznavajo pri pripravi na izpite (\bar{x} med 2,7 in 4,5) ter pri pripravi seminarskih nalog (\bar{x} med 3,4 in 4,6).

Sklop ankete o obremenjenosti študentov, ki se nanaša na njihove ***dnevne obremenitve***, kot je pot do fakultete in domov, prisotnost na fakulteti, študijske obveznosti, študentsko delo, obštudijske dejavnosti in delo v ožjem socialnem okolju. Rezultati kažejo, da so študenti najmanj obremenjeni s komunikacijo z visokošolskimi učitelji in sodelavci, z vključenostjo v obštudijske dejavnosti ter delom v ožjem socialnem okolju. Primerjava med programi pokaže, da načeloma ni bistvenega odstopanja v obremenjenosti študentov med fakultetami. Opažamo pa, da je obremenjenost med študenti različna pri domačih študijskih obveznostih in drugih domačih obveznostih, kar je normalno in je pogojeno z osebnimi dejavniki posameznih študentov. Pri tem nekateri študenti poudarjajo visoko obremenitev tudi s prevozom do fakultete in nazaj.

Za kakovostno delo in študij je pomembno, da so obveznosti ustrezno razporejene med semestri. Pri vseh študijskih programih in tudi letnikih študija ugotavljamo, da razporeditev med letnim in zimskim semestrom ustrezna, saj ni nikakršnih odstopanj v povprečni obremenjenosti študentov med semestri. Sklepamo torej lahko, da obveznosti primerno razporejene v celotnem študijskem letu oz. med semestri.

Članice univerze ločeno spremljajo obremenjenosti tudi pri posameznih učnih enotah in s tem seznanijo nosilce enot. V preteklem študijskem letu nismo zaznali prevelike obremenjenosti študentov pri nobeni učni enoti. Ugotavljamo pa, da so študenti načeloma bolj obremenjeni pri temeljnih predmetih študijskih programov.

2.2.3 Analiza ankete za študente na praktičnem izobraževanju in njihove mentorje

Analiza anket za študente in mentorje kaže, da v študijskem letu 2021/2022 ni zaznati odstopanj v povprečni oceni za posamezne trditve glede na rezultate preteklih dveh

študijskih let. Z ugotovitvami smo zadovoljni, dobro je tudi, da so študenti zaznali in ocenili praktično usposabljanje kljub situaciji (še vedno vpliv covid-19) kot zelo dobro.

V študijskem letu 2021/2022 so bili študenti zelo zadovoljni z izvedbo in organizacijo praktičnega izobraževanja. Pri nobeni trditvi ni prišlo do znižanja ali zvišanja skupne povprečne ocene za več kot nekaj desetink glede na preteklo leto. Najnižja povprečna ocena zadovoljstva pa je bila $\bar{x} = 4,5$. Natančnejši pregled proučevanih spremenljivk pokaže, da so študenti zlasti pohvalili profesionalnost in korektnost mentorjev praktičnega izobraževanja ter dejstvo, da so bili del timskega dela in tako neposredno vključeni v konkretno delo organizacije, v kateri so opravljali praktično izobraževanje.

Primerjava v odgovorih zadnjih treh generacij študentov kaže, da so se študenti v času prakse zelo dobro sprejeti v delovnem okolju, prav tako jim mentorji namenijo dovolj časa ter jih aktivno vključujejo v procese organizacije oz. zavoda. Tako ne preseneča, da študenti ocenjujejo, da so zelo dobro osmislili in uporabili teoretično znanje, pridobljeno med študijem.

Z delom študentov na praktičnem izobraževanju so zadovoljni tudi mentorji. Ti menijo, da so študenti kljub težjim razmeram dobro spoznali delovno organizacijo, njeno organizacijo in delo na različnih delovnih mestih. Pri mentorjih študentov ugotavljamo, da so s praktičnim izobraževanjem zadovoljni, saj so vse trditve glede doseganja zastavljenih ciljev ocenili v povprečju zelo visoko ($\bar{x} = 4,2$). Mentorji so zlasti pohvalili oz. v povprečju z visoko povprečno oceno ocenili odnos študentov do zaposlenih v organizaciji, vlogo študentov v timskem delu in konkretno delo študentov na delovnem mestu. Mentorji se tudi strinjajo, da so študenti zelo dobro spoznali vrsto dejavnosti organizacije, prav tako so z visoko povprečno oceno ocenili, da so jim znani pedagoški cilji strokovne prakse. Razlike med članicami opazimo zlasti pri času, ki ga imajo na voljo za delo s študenti. Tako nekateri mentorji opozarjajo, da imajo za kakovostno delo s študenti premalo časa.

Mentorji so pozitivno ocenili tudi celoten program praktičnega izobraževanja ter potrdili, da so jim znani cilji izvajanja strokovne prakse. Tako ne preseneča, da so zadovoljni tudi z materialom, ki ga imajo za delo s študenti in tudi s svojo usposobljenostjo za mentorstvo.

2.2.4 Analiza ankete za diplomante

Iz rezultatov anket ugotavljamo, da so anketo izpolnili predvsem redni študenti.

Na podlagi vrnjenih anketnih vprašalnikov ugotavljamo, da so diplomanti proučevanega obdobja imeli relativno dobre pogoje za študij, saj so v povprečju diplomanti, ki so vrnili anketne vprašalnike, potrdili, da jih je družina pri študiju podpirala, prav tako pa so imeli tudi podporo sodelavcev. Precejšen delež diplomantov je poročal, da so oz. bodo po diplomi napredovali na delovnem mestu.

Z veseljem tako ugotavljamo, da so diplomanti univerze oz. njenih članic z odločitvijo za študij pri nas zelo zadovoljni, saj odločitev za študij na izbrani fakulteti ocenjujejo kot zelo dobro oz. dobro odločitev. Tako ne preseneča, da so s predavanji in vajami bili zadovoljni, kar se odraža tudi v količini znanja, ki so ga pridobili. Slednjo ocenjujejo kot zelo ustrezno.

Seveda pa bi si študenti pri nekaterih učnih enotah želeli tudi več kontaktnih ur.

Diplomanti so pozitivno ocenili tudi delo podpornih služb. Po mnenju diplomantov zaposleni v referatu delo opravljajo zelo dobro, prav tako so odnos fakultete do študentov ocenili kot zelo dober.

2.2.5 Analiza ankete o učnih izidih za diplomante in delodajalce

Pri rezultatih ankete o veščinah in kompetencah za diplomante ugotavljamo, da so anketiranim diplomantom v povprečju prav vse navedene splošne/generične in predmetno specifične kompetence zelo pomembne za delo v poklicu, prav tako pa samoocena nivoja razvoja pokaže zgolj manjša odstopanja med želeno in realno stopnjo razvitosti posamezne kompetence. Pri nekaterih kompetencah ugotavljamo manjši razkorak med pomembnostjo in nivojem razvoja posameznih splošnih oziroma generičnih kompetenc. Vsekakor lahko sklenemo, da je nivo razvoja kompetenc diplomantov ustrezen.

Z zadovoljstvom ugotavljamo, da večina, anketiranih diplomantov meni, da je njihova izobrazba popolnoma ali zelo ustrezna glede na poklic, ki ga opravljajo, enako visok delež pa navaja, da so njihove možnosti za zaposlitev zelo dobre.

K sodelovanju v anketi, s katero spremljamo mnenje delodajalcev o veščinah in kompetencah naših diplomantov, ko se ti zaposlijo, smo povabili njihove delodajalce, ki tako kot diplomanti vse splošne/generične kompetence ocenjujejo kot zelo pomembne za optimalno delo. Žal pa ugotavljamo, da je odzivnost delodajalcev iz leta v leto slabša.

2.2.6 Analiza prehodnosti študentov in dolžine njihovega študija

Pri analizi prehodnosti študentov in dolžine njihovega študija spremljamo napredovanje posamezne generacije študentov, tj. tistih, ki aktivno sodelujejo v študijskem procesu.

Iz analiziranih podatkov je razvidno, da je prehodnost študentov med programi različna. Prav tako se razlikuje tudi prehodnost med rednimi in izrednimi študenti.

Skupna ugotovitev je, da je največji osip praviloma iz prvega v drugi letnik študija. Da bi izboljšali prehodnost študentov, so senati članic sprejeli pogoje o minimalni prisotnosti na predavanjih in vajah. Za izboljšanje prehodnosti organiziramo uvajalni teden oz. uvajalni popoldan za bruce, na katerem jih seznanimo z načinom dela na fakulteti in njihovimi obveznostmi. Izvajamo tudi delavnice, ki pomagajo h kakovostnejšemu študiju. Med študijskim letom potekajo različne aktivnosti kariernega centra, ki vseskozi izvaja delavnice in okrogle mize za opolnomočenje študentov.

V naslednjih študijskih letih načrtujemo nadaljevanje izvajanja dodatnih oblik pomoči, predvsem v obliki delavnic za študente, kjer bo poudarek na pravilnem in učinkovitem učenju. Zavedati pa se je treba, da na slabšo prehodnost v veliki meri vplivajo tudi velike obremenitve študentov, kamor gotovo lahko uvrstimo tudi študentsko delo, na nekaterih študijskih programih pa tudi velik obseg praktičnega usposabljanja.

Optimistično je, da v zadnjem obdobju opazamo vedno večji delež diplomantov, ki diplomirajo v rednem roku oziroma do konca absolventskega staža, kar je verjetno posledica ugodnejših razmer na trgu dela, saj je zaposljivost naših diplomantov zelo visoka.

2.2.7 Predlogi izboljšav

Komisija za kakovost za dvig kakovosti izvajanja izobraževalne dejavnosti na ***visokošolskih strokovnih študijskih programih*** predlaga:

- vložiti več navora za motiviranje študentov za diplomiranje v rednem in podaljšanem roku ter sprejeti ustrezne ukrepe,
- uvesti učinkovitejši sistem obveščanja,
- prilagajanje urnika potrebam študentov v največji možni meri,
- obdržati je treba enako ali višjo raven zahtevnosti, saj le-ta zagotavlja pridobivanje pričakovanih kompetenc,
- poiskati načine, da bi mentorji na praktičnem izobraževanju imeli dovolj časa za delo s študenti,
- nadaljevati stalno odprto komunikacijo med univerzo oz. njenimi članicami in gospodarskimi in negospodarskimi subjekti, v katerih študenti opravljajo strokovno prakso ter nuditi podporo pri oblikovanju ciljev praktičnega izobraževanja;
- kontinuirano izvajati srečanja za mentorje študentom na praktičnem izobraževanju ob začetku izvajanja le-tega,
- prevetriti dokumentacijo o izvedbi praktičnega izobraževanja za namen zmanjševanja administrativnih zahtev,
- koordinatorji praktičnega izobraževanja morajo v organizacijah poiskati ustrezne rešitve za zagotovitev ustreznega časa za delo mentorjev s študenti na praktičnem izobraževanju,
- motivirati študente za poglobljen študij strokovnih predmetov,
- interdisciplinarni pristop k spodbujanju celovitega kritičnega mišljenja, sposobnosti analize, sinteze in predvidevanja rešitev, spodbujanje etične refleksije in zavezanost profesionalni etiki,
- analizirati učne načrte in narediti razpravo na katedrah o morebitnem nadomeščanju pisanja predvidenih seminarskih nalog z drugimi oblikami študijskega dela,
- nadaljevati dobro prakso, da študente na praktičnem izobraževanju in njihove mentorje obiskujejo visokošolski učitelji oz. to uvesti,
- nadaljnja krepitev komunikacijskih sposobnosti in spretnosti v tujem jeziku za delo v mednarodnem okolju,
- krepiti kompetence, ki jih diplomanti potrebujejo za kakovostno delo pri opravljanju poklica ter katerih visoko stopnjo pomembnosti označujejo diplomanti in delodajalci,
- pri izvedbi predavanj, vaj in laboratorijskih vaj zagotavljati podajanje teoretičnega in aplikativnega znanja v smeri doseganja boljših splošnih in predmetno-specifičnih kompetenc študentov in kasneje diplomantov,

- aktivno učenje, povezovanje teorije s prakso z različnimi didaktičnimi pristopi, uporabo sodobnih metod in oblik izobraževalnega dela pri izvajanju učnih enot, spodbujanjem timskega in skupinskega dela ter večanjem aktivnosti študentov, spodbujanjem samostojnosti in odgovornosti, npr. z intenzivnejšim vključevanjem v projekte.

2.3 Spremljanje kakovosti izvajanja magistrskih študijskih programov

V študijskem letu 2021/2022 je bilo (na dan 2. 1. 2021) v magistrske študijske programe univerze vpisanih 115 študentov, in sicer 12 na UNM FEI, 14 na UNM FPUV, 73 na UNM FZV in 16 na UNM FS. Vsi študenti so bili izredni študenti.

2.3.1 Analiza ankete za študente

Anketo za študente so izvedle članice univerze, ki izvajajo magistrske študijske programe. Na osnovi rezultatov dela ankete o **oceni organizacije študijskega procesa** ugotavljamo, da so študenti tudi v študijskem letu 2021/2022 s študijskim procesom zelo zadovoljni, saj so skoraj vse proučevane spremenljivke ocenili najmanj s povprečno oceno $\bar{x} = 4,0$. Seveda pa obstajajo razlike med fakultetami. V povprečju so študenti najbolj so zadovoljni z dostopom do interneta ter s prostori in opremo, delom študentskega referata ter urnikom. Manj zadovoljni so študenti z obveščanjem ter delom študentskega referata, s svetovalno pomočjo ter z možnostjo študija v tujini oz. izmenjavami. Študenti nekaterih študijskih programov so nezadovoljni z urnikom.

Naslednji sklop vprašanj ankete za študente se nanaša na **kakovost izvedbe predmetov**. Na osnovi rezultatov ugotavljamo, da so študenti na splošno zelo zadovoljni s kakovostjo izvedbe predmetov na vseh študijskih programih, saj je najnižja povprečna ocena katere koli proučevane spremenljivke na katerem koli študijskem programu $\bar{x} = 3,8$.

Rezultati ankete kažejo, da so magistrski študenti **z delom visokošolskih učiteljev na predavanjih in vajah** zelo zadovoljni, saj so pri vseh proučevanih spremenljivkah povprečne ocene višje od $\bar{x} = 4,0$. Ugotavljamo, da ni odstopanj v zadovoljstvu med izvedbo predavanj.

2.3.2 Analiza anketa o obremenjenosti študentov

Rezultati ankete o **obremenjenosti študentov pri individualnem študijskem delu** kažejo, da študenti v povprečju niso preobremenjeni. Najvišjo stopnjo obremenjenosti v povprečju študenti zaznavajo pri raziskovalnem delu, pri pripravi na izpite ter pri pripravi projektnih/raziskovalnih nalog. Primerjava med programi pokaže, da načeloma ni bistvenega odstopanja v obremenjenosti med fakultetami, obstaja pa tudi študijski program (Vzgoja in menedžment v zdravstvu), kjer študenti večino proučevanih spremenljivk ocenjujejo s povprečno oceno $\bar{x} = 4,0$ ali več.

Anketa o obremenjenosti študentov, ki se nanaša tudi na njihove **dnevne obremenitve**, so

povezane s potjo do fakultete in domov, prisotnostjo na fakulteti, študijskimi obveznostmi, študentskim delom, z obštudijskimi dejavnostmi in delom v ožjem socialnem okolju. Rezultati anket pokažejo, da v študijskem letu 2021/22 študenti vseh programov v povprečju med večje dnevne obremenitve štejejo domače študijske in druge domače obveznosti. Pri tem nekateri študenti poudarjajo visoko obremenitev tudi s prevozom do fakultete in nazaj. Najmanj obremenjujoče za študente vseh fakultet pa je vključenost v obštudijske obveznosti ter tudi delo v ožjem socialnem okolju.

Na podlagi rezultatov ankete tudi ugotavljamo, da je na vseh študijskih programih in tudi letnikih študija razporeditev med letnim in zimskim semestrom ustrezna, saj ni nikakršnih odstopanj v povprečni obremenjenosti študentov med semestri. Sklepamo torej lahko, da obveznosti primerno razporejene v celotnem študijskem letu oz. med semestri.

Članice univerze ločeno spremljajo obremenjenosti tudi pri posameznih učnih enotah in s tem seznanijo nosilce enot. V preteklem študijskem letu nismo zaznali prevelike obremenjenosti študentov pri nobeni učni enoti. Ugotavljamo pa, da so študenti načeloma bolj obremenjeni pri temeljnih predmetih študijskih programov.

2.3.3 Analiza ankete za študente na praktičnem izobraževanju in njihove mentorje

Na magistrskih študijskih programih 2. stopnje praktično izobraževanje ni predvideno.

2.3.4 Analiza ankete za diplomante

Na podlagi vrnjenih anketnih vprašalnikov ugotavljamo, da so diplomanti proučevanega obdobja imeli relativno dobre pogoje za študij, saj so diplomanti, ki so vrnili anketne vprašalnike, potrdili, da jih je družina podpirala pri študiju, prav tako pa so imeli tudi podporo s strani sodelavce, študenti nekaterih študijskih programov tudi 100 % podporo tako domačega kot službenega okolja.

Ugotavljamo, da so diplomanti univerze z odločitvijo za študij pri nas zelo zadovoljni, saj odločitev za študij na izbrani fakulteti ocenjujejo kot zelo dobro oz. dobro odločitev. Tako ne preseneča, da so s predavanji in vajami bili zadovoljni, kar se odraža tudi v količini znanja, ki so ga pridobili. Slednjo ocenjujejo kot zelo ustrezno. Seveda pa bi si študenti pri nekaterih učnih enotah želeli tudi več kontaktnih ur.

Diplomanti pa so pozitivno ocenili tudi delo podpornih služb. Po mnenju diplomantov zaposleni v referatu delo opravljajo zelo dobro, prav tako so odnos fakultete do študentov ocenili kot zelo dober.

2.3.5 Analiza ankete o učnih izidih za diplomante in delodajalce

Rezultati ankete o veščinah in kompetencah za diplomante kažejo, da so anketiranim diplomantom v povprečju prav vse navedene splošne/generične in predmetno specifične kompetence zelo pomembne za delo v poklicu, prav tako pa samoocena nivoja razvoja pokaže zgolj manjša odstopanja med zeleno in realno stopnjo razvitosti posamezne

kompetence. Diplomanti, kot pomembnejšo kompetence izpostavljajo tiste, ki poudarjajo nujnosti lastnega izpopolnjevanja, dopolnjevanja, poglobljanja in posodabljanja znanja, kritično razmišljanje, etično refleksijo in zavezanost profesionalni etiki. Poudarjajo tudi pomen fleksibilne uporabe znanja v praksi.

Na anketo o učnih izidih diplomantov magistrskih študijskih programov so se odzvali tudi delodajalci, ki so v povprečju visoko ocenili večino predmetnospecifičnih kompetenc. Poudarjajo pa zlasti kompetence, ki se nanašajo na avtonomnost pri odločanju in odgovornost za sprejete odločitve, usposobljenost za sodelovanje, delo v skupini, timsko delo, etična refleksija in zavezanost profesionalni etiki, ozaveščenost o nujnosti lastnega izpopolnjevanja, dopolnjevanja poglobljanja in posodabljanja znanja. Torej podobne kompetence, ki jih kot pomembne označujejo tudi diplomanti.

Delodajalci diplomantov UNM FPUV magistrskega študijskega programa *Poslovna ekonomija* so vse splošne kompetence ocenili kot zelo pomembne za optimalno delo, kot najbolj pomembno so izpostavili poznavanje in razumevanje procesov v poslovnem okolju ter usposobljenost za njihovo analizo, sintezo in predvidevanje rešitev oziroma posledic. Delodajalci o vse predmetospecifične kompetence ocenili kot pomembne in zelo pomembne.

2.3.6 Analiza prehodnosti študentov in dolžine njihovega študija

Pri analizi prehodnosti študentov in dolžine njihovega študija spremljamo napredek posamezne generacije študentov, torej tistih, ki aktivno sodelujejo v študijskem procesu.

Iz analiziranih podatkov je razvidno, da je prehajanje študentov med programi različno. Prehodnost se razlikuje tudi med rednimi in izrednimi študenti ter glede na študijski program.

Največja stopnja osipa je običajno iz prvega v drugi letnik študija, a je tu osip bistveno manjši kot na prvi stopnji študija. V preteklem študijskem letu je bilo kar nekaj študijskih programov, na katerih je bila prehodnost iz prvega v drugi letnik 100 %, na programu, kjer je napredovalo najmanj študentov, pa je bil ta delež 79 odstoten.

Za izboljšanje prehodnosti in na splošno bolj kakovosten študij organiziramo t.i. uvodno srečanje, kjer jih seznanijo z načinom dela na fakulteti, njihovimi obveznostmi, začnemo pa tudi z delavnicami, ki pripomorejo h kakovostnejšemu študiju. Posebno pozornost namenimo iskanju po različnih bazah podatkov ter na splošno zakonitostim znanstvenega dela. V naslednjih študijskih letih načrtujemo nadaljevanje tovrstnih aktivnosti.

Kljub visoki prehodnosti študentov iz prvega v drugi letnik pa je delež študentov, ki diplomirajo v rednem roku, relativno nizek.

2.3.7 Predlogi izboljšav

Komisija za kakovost za dvig kakovosti izvajanja izobraževalne dejavnosti na ***magistrskih študijskih programih*** predlaga:

- dvigniti raven znanja na področju metodologije znanstvenega raziskovanja, kar dela večini študentov večje težave,
- interdisciplinarni pristop k spodbujanju celovitega kritičnega mišljenja, sposobnosti analize, sinteze in predvidevanja rešitev, spodbujanje etične refleksije in zavezanost profesionalni etiki,
- nadaljnja krepitev komunikacijskih sposobnosti in spretnosti v tujem jeziku za delo v mednarodnem okolju,
- krepiti kompetence, ki jih diplomanti potrebujejo za kakovostno delo pri opravljanju poklica ter katerih visoko stopnjo pomembnosti označujejo tako diplomanti kot delodajalci,
- nadaljevati trend pedagoškega dela v smeri zmernega in kontinuiranega povečevanja obremenitve študentov, predvsem z individualnim delom, ki mora povečevati kreativnost študentov,
- posodobiti študijsko literaturo pri posameznih učnih enotah v skladu s smernicami razvoja strokovnega/znanstvenega področja,

2.4 Spremljanje kakovosti izvajanja doktorskih študijskih programov

V študijskem letu 2021/2022 je bilo (na dan 2. 1. 2021) v doktorske študijske programe univerze vpisanih 37 študentov, in sicer 6 na UNM FPUV, 29 na UNM FZV in 2 na UNM FS. Vsi študenti so bili izredni študenti.

2.4.1 Analiza ankete za študente

Anketo za študente so izvedle članice univerze, ki izvajajo doktorske študijske programe.

Na osnovi rezultatov dela ankete o *oceni organizacije študijskega procesa* ugotavljamo, da so študenti v študijskem letu 2021/2022 s študijskim procesom zelo zadovoljni, saj so vse proučevane spremenljivke ocenili najmanj s povprečno oceno $\bar{x} = 4,0$. Najbolj so zadovoljni z dostopom do interneta ter s prostori in opremo, urnikom ter delom študentskega referata. Anketiranci so najnižjo povprečno stopnjo zadovoljstva izrazili z obveščanjem in delom knjižnice/čitalnice, a moramo ob tem poudariti, da je povprečna ocena še vedno visoka, in sicer najmanj ($\bar{x} = 4,0$).

Sklop analize vprašanj, ki se nanašajo na *kakovost izvedbe predmetov*, kažejo, da so študenti na splošno zelo zadovoljni s kakovostjo izvedbe predmetov na vseh študijskih programih, saj je najnižja povprečna ocena katere koli proučevane spremenljivke na katerem koli študijskem programu $\bar{x} = 4,67$. Se pa povprečna stopnja zadovoljstva med programi razlikuje.

Nadaljnji rezultati ankete kažejo, da so doktorski študenti z delom visokošolskih učiteljev na predavanjih in vajah zelo zadovoljni. Pri tem posebej pohvalijo spodbujanje razprave ter odnos in dostopnost za pogovor in pomoč. Pri vseh proučevanih spremenljivkah pa je najnižja povprečna ocena $\bar{x} = 4,75$.

2.4.2 Analiza anketa o obremenjenosti študentov

Pregled rezultatov ankete o obremenjenosti študentov pri individualnem študijskem delu ugotavljamo, da študenti v povprečju niso preobremenjeni. Najvišjo stopnjo obremenjenosti v povprečju zaznavajo pri pripravi na izpite ter pri pripravi raziskovalnih nalog in zbiranju študijske literature. Študenti posameznih študijskih programov kot visoko obremenitev ocenjujejo tudi urejanje administrativnih obveznosti. Primerjava med programi pokaže, da ni bistvenega odstopanja v obremenjenosti med fakultetami. Analiza obremenitev s predavanji, vajami in raziskovalnim delom kaže, da so vsi študenti najbolj obremenjeni z raziskovalnim delom, a tudi tu ne preobremenjeni, saj je najvišja povprečna obremenitev skupine študentov $\bar{x} = 3,5$.

Anketa o obremenjenosti študentov, ki se nanaša na njihove **dnevne obremenitve**, so povezane s potjo do fakultete in domov, prisotnostjo na fakulteti, študijskimi obveznostmi, v ožjem socialnem okolju. Rezultati anket pokažejo, da v študijskem letu 2021/22 študenti vseh programov v povprečju med večje dnevne obremenitve štejejo domače študijske in druge domače obveznosti.

Študijske obveznosti so študentom III. stopnje prilagojene v optimalni možni meri.

2.4.3 Analiza ankete za diplomante

V študijskem letu 2021/2022 je študij na tretji stopnji zaključil en diplomant, zato zaradi zagotavljanja anonimnosti anketiranca podatki niso prikazani.

2.4.4 Analiza prehodnosti študentov in dolžine njihovega študija

Pri analizi uspešnosti študentov smo spremljali napredovanje čiste generacije. To je generacija študentov, ki redno napreduje od vpisa v prvi letnik do pridobitve znanstvenega naslova. Prehodnost iz prvega v drugi letnik po študijskih programih različna, in sicer je v študijskem letu 2021/2022 znašala od 75–100 %.

2.4.5 Predlogi izboljšav

Komisija za kakovost za dvig kakovosti izvajanja izobraževalne dejavnosti na **doktorskih študijskih programih** predlaga:

- dvigniti raven znanja na področju metodologije znanstvenega raziskovanja, kar dela večini študentov večje težave,
- analizirati vzroke za nepravočasno zaključevanje študija (postopki za odobritev tem in dispozicij doktorskih disertacij, odzivnost mentorjev),
- povečati število vpisanih študentov,
- mentorjem posameznim doktorandom predlagati večjo angažiranost pri vzpodbujanju in motiviranju za čim prejšnjo uspešno predstavitev predlogov tem in dispozicij doktorskih disertacij in hitrejše dokončanje študija z uspešnim zagovorom doktorskih disertacij,
- ustanovitev doktorske šole na nivoju univerze, da bi optimirali organizacijo in standarde izvedbe.

3 ZNANSTVENORAZISKOVALNA DEJAVNOST

3.1 Predstavitev inštituta za znanstvenoraziskovalno dejavnost

Na univerzi uspešno delujejo štirje inštituti za znanstvenoraziskovalno dejavnost na fakultetah in eden na ravni univerze. Znanstvenoraziskovalno dejavnost izvaja raziskovalni in pedagoški kader na posameznih fakultetah, ki v okviru svoje delovne obveznosti izvaja tudi osnovno raziskovalno dejavnost. Organizacija inštitutov je nadrejena organizaciji raziskovane skupine.

Za doseganje poslanstva in prispevka k na znanju temelječi družbi je univerza s svojimi članicami s svojo raziskovalno in razvojno dejavnostjo v študijskem letu 2020/2021 sledila strateškim usmeritvam, določenim v pravilniku o raziskovalno-razvojni dejavnosti:

- sistematično razvijanje in izboljševanje pristopov raziskovalne in razvojne dejavnosti;
- razvoj stroke na vseh področjih, ki jih pokrivajo študijski programi;
- zagotavljanje osebnega razvoja visokošolskih učiteljev in sodelavcev zaradi izboljševanja individualne raziskovalne in razvojne dejavnosti;
- izvajanje raziskovalne in razvojne dejavnosti v okviru mednarodnih, nacionalnih in tržnih projektov za potrebe gospodarstva in negospodarstva;
- organiziranje in izvajanje vseh oblik znanstvenih in strokovnih srečanj ter funkcionalnega in permanentnega izobraževanja s področij delovanja članic;
- vključevanje študentov v raziskovalno in razvojno dejavnost;
- usmerjanje promocije in objave rezultatov raziskovalne in razvojne dejavnosti in
- skrb za znanstveno raven publikacij, ki jih izdajajo članice.

Raziskovalna in razvojna dejavnost se prepleta z izvajanjem pedagoškega procesa. Visokošolski učitelji in sodelavci svoja spoznanja prenašajo v pedagoški proces, kar se odraža v stalnem dopolnjevanju vsebin v sklopu učnih načrtov predmetov, v novih in dopoljenih študijskih pripomočkih (prosojnice, gradiva seminarjev in vaj), novih izdajah učbenikov. Z raziskovalnim delom je povezan in se tudi dopolnjuje nabor naslovov diplomskih in magistrskih nalog. Študenti v nalogah iščejo odgovore na raziskovalna vprašanja in jih umeščajo v kontekst, tematiko in problematiko prakse iz neposrednega okolja.

3.2 Kazalniki znanstvenoraziskovalne uspešnosti zaposlenih

V študijskem letu 2022/2023 je na UNM delovalo 33 raziskovalcev. Na UNM redno spremljamo kazalnike raziskovalne uspešnosti zaposlenih. Glavni odraz raziskovalne uspešnosti so bibliografski kazalci, objavljeni v Sicris. Pregled objav kaže tabela 1.

Nekatere članice prednjačijo na posameznih področjih, npr. UNM FS in UNM FZV pri citiranosti, UNM FZV in UNM FEI pa pri objavah.

Tabela 1: Število točk uspešnosti v št. letu 2021/2022

Objave/dosežki	UNM FS		UNM FPUV		UNM FZV		UNM FEI	
	Točke	Ocena	Točke	Ocena	Točke	Ocena	Točke	Ocena
A1 objave								
Upoštevane točke	256,13	0,68	706,28	1,8	2607,62	4,0	2497,17	4,00
A" – izjemni dosežki	40,00	0,03	84,57	0,06	149,38	0,10	200,12	0,13
A' – zelo kvalitetni dosežki	73,02	0,05	295,33	0,20	547,88	0,37	942,12	0,63
A1/2 – pomembni dosežki	81,01	0,05	295,33	0,20	669,81	0,45	942,12	0,63
Ocena A1		0,81		2,34		4,92		5,39
Citiranost								
CI10 – število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (2012–2021)	1181		80		1697		1025	
CI _{max} – najodmevnejše delo v zadnjih 10 letih (2012–2021)	160		15		253		119	
h–indeks v zadnjih 10 letih (2012–2021)	18		5		22		16	

Vir: Sicris, 28. 11. 2022

Ključni odraz raziskovalne uspešnosti je objavljanje znanstvenih člankov in drugih rezultatov znanstvenoraziskovalnega dela. V obdobju 2021/2022 smo objavili 73 izvirnih znanstvenih člankov, ki so bili indeksirani v bazah podatkov SCI, SSCI, SCOPUS, 103 znanstvenih prispevkov na konferenci in 32 končnih poročil o rezultatih raziskav ne glede na matičnost zaposlenih.

Tabela 2: Objave zaposlenih na članicah univerze v št. letu 2021/2022

Vrsta objave	Število
1.01 Izvirni znanstveni članek	106 (73) ¹
1.06 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci (vabljeni predavanja)	4
1.08 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci	103
2.01 Znanstvena monografija	0
2.12 Končno poročilo o rezultatih raziskav	32
Urednik serijske publikacije	46
Urednik zbornika / monografske publikacije	14

Vir: Sicris, 28. 11. 2022

Da bi okrepile znanstvenoraziskovalno delo, so univerza oz. njene članice sklenile dogovore in pogodbe o pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem sodelovanju s številnimi domačimi in tujimi visokošolskimi ustanovami in interesnimi združenji.

Izvedba programa znanstvenoraziskovalnega dela je v skladu z letnim načrtom. V raziskovanje se vključujejo dodiplomski in podiplomski študenti ter zaposleni pedagoški delavci tudi tistih programov, ki se ne prijavljajo na razpis, a so potrebni za razvoj in delo univerze in njenih članic.

¹ Število člankov, objavljenih v indeksiranih revijah (SSCI, SCI in SCOPUS).

Raziskovalno delo in povezava z gospodarstvom in negospodarstvom se krepi tudi z vsakoletnimi mednarodnimi znanstvenimi konferencami, na kateri sodelujejo s svojimi strokovno-raziskovalnimi prispevki pedagoški delavci fakultete/univerze in zlasti študenti druge in tretje stopnje, kar je zanje pomembna priložnost. Konference so namenjene predstavitvam dosežkov študentov, diplomantov in drugih (zaposlenih, raziskovalcev), kot so: raziskovalne naloge, poslovni primeri in projekti, poslovni načrti, diplomska, specialistična in magistrska dela ter doktorske disertacije, ki rešujejo poslovne probleme. Konferenca je priložnost, da udeleženci dobijo povratno informacijo o svojem delu in da vzpostavijo stike z drugimi, ki se ukvarjajo s podobnimi področji raziskovanja. V lanskem letu je bila univerza soorganizator šestih (6) mednarodnih znanstvenih konferenc, in sicer Izzivi globalizacije in družbeno-ekonomsko okolje EU, Računovodstvo i revizija u teoriji i praksi, MES – Mediji i ekonomija, Limen 2022, Celostna obravnava pacienta in EDASOL – The Impact of the Crisis on the Economic Flows of the Western Balkan Countries. Soorganizirali pa smo tudi dve (2) (mednarodni) študentski konferenci, SKEI 2022 – Visoko obrazovanje u vrijeme pandemije ter 14. študentsko konferenco s področja zdravstvenih ved.

Udeležba na konferenci in objava prispevka v zborniku prispevkov sta tudi dokazilo o raziskovalni aktivnosti udeleženca. Študenti ga lahko uporabijo kot del študijskih obveznosti pri individualnem raziskovalnem delu študentov (IRDŠ) ali kot izpolnjevanje pogojev za nadaljevanje študija.

Visokošolski učitelji in sodelavci se udeležujejo mednarodnih znanstvenih konferenc doma in v tujini ter se dodatno strokovno izobražujejo na habilitacijskih področjih. Svoje osebno raziskovalno delo pa povezujejo s študentskim tudi v okviru posameznih učnih enot. Spodbuja se sodelovanje z lokalnimi akterji, še zlasti z diplomanti, ki zasedajo delovna mesta višjega in srednjega menedžmenta v podjetjih, javnih zavodih in v civilni družbi.

Raziskovalna in razvojna dejavnost se odločilno prepleta z izvajanjem pedagoškega procesa, tako da visokošolski učitelji in sodelavci svoja spoznanja prenašajo v pedagoški proces, kar se odraža v stalnem dopolnjevanju vsebin v sklopu učnih načrtov predmetov, v novih in dopoljenih študijskih pripomočkih (prosojnice, gradiva seminarjev in vaj), v novih izdajah učbenikov.

Visokošolski učitelji in sodelavci spodbujajo raziskave na željo diplomantov in njihovih delodajalcev v okviru diplomskih nalog, magistrskih del in doktorskih disertacij. Z raziskovalnim delom je povezano in se tudi dopolnjuje nabor naslovov diplomskih nalog, magistrskih del in doktorskih disertacij. Študenti raziskovalna vprašanja umeščajo v kontekst, tematiko in problematiko prakse iz neposrednega okolja.

Prek razprave na okroglih mizah študentje pridobijo potrebno znanje in veščine za konkurenčnost na trgu dela. Z Alumni klubi članic in v okviru promocije znanosti (npr. Evropska noč raziskovalcev) smo izvedli devet tematskih okroglih miz, na katerih je sodelovalo 45 uglednih strokovnjakov iz univerzitetnega prostora, gospodarstva in negospodarstva iz Jugovzhodne regije in širše. Izvedenih je bilo tudi 16 predavanj gostujočih visokošolskih učiteljev in strokovnjakov iz prakse.

V študijskem letu 2021/2022 sta izšli dve številki revije EB – Revija za ekonomske in poslovne vede/Journal of Economic and Business Sciences in dve številki revije JHS – Revija za zdravstvene vede/Journal of Health Sciences ter štiri številke revije Pedagoška obzorja – Didactica Slovenica. Izšli sta tudi dve (2) številki revije SKEI – mednarodni interdisciplinarni časopis, kjer sodelujemo pri izdaji.

Za pospešitev raziskovalno-razvojnega dela smo pripravili raziskovalne projekte z drugimi univerzami, tudi izven Slovenije. Univerza skrbi za promoviranje mladih visokošolskih sodelavcev. Sodelujemo v mednarodni izmenjavi visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev, ki jo hkrati spodbujamo in omogočamo. Uvedli smo različne spodbude za dvig kakovosti objav raziskovalcev na univerzi (https://uni-nm.si/univerza/znanstvenoraziskovalna_in_razvojna_dejavnost/podpora_raziskovanju_in_objavljanju/). Uvedena je bila finančna podpora pri objavljanju izvirnih znanstvenih člankov v vplivnih revijah za odprt dostop, ki je običajno plačljiv. Da bi dvignili kakovost mlajših visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev je bila uvedena recenzijska podpora pri objavljanju izvirnih znanstvenih člankov (peer-review), ki je še posebej pomembna za mlajše zaposlene.

3.3 Predstavitev projektov v teku ter načrt prijav

Raziskovalci na članicah so v letu 2022 prijavili, izvedli ali dobili povrnjena sredstva za 16 projektov, v skupni vrednosti 234.029,93 evra, pri čemer je bilo treba določena sredstva založiti, določena sredstva pa niso vključena v skupen izračun zaradi zamika pri izplačilu sredstev v obliki različnih deležev zaposlenih v plačah. Izjemnega pomena je dejstvo, da je večina projektov nastala na pobudo gospodarskih in negospodarskih subjektov iz okolja. To na članice naslavlja različne izzive, ki jih skupaj rešujejo v raziskovalno-razvojnih projektih, v katerih aktivno sodelujejo tudi študenti. Na ta način študenti pridobijo kompetence za reševanje realnih izzivov okolja že v času študija in si izboljšajo možnost zaposlitve.

Tabela 3: Pomembnejši projekti članic univerze izvedeni ali izvajani v letu 2022

Zap. št.	Članica	Projekt	Vrednost v letu 2022	Status na dan 28. 11. 2022
1.	UNM FEI	Analiza pridelave in trženja proizvodov shem kakovosti - V4-2008: Ciljni raziskovalni program »Zagotovimo si hrano za jutri«	18.237,50	Zaključen
2.	UNM FEI	Razvoj trajnostnih konceptov gradenj hlevov - V4-2012: Ciljni raziskovalni program »Zagotovimo si hrano za jutri«	9.009,61	Zaključen
3.	UNM FEI	Vpliv integriranih kliničnih poti na izide pacientov, komunikacijo in stroškovno učinkovitost: L7-2631: Aplikativni raziskovalni projekt ARRS	11.040,48	V teku
4.	UNM FEI	Kroženje hranil, organskih snovi, procesov in informacij v kmetijstvu	4.869,76	Zaključen
5.	UNM FEI	Inovativni okoljsko-podnebno naravnani sistemi upravljanja govedorejske kmetije	5.599,99	V teku
Skupaj UNM FEI			48.757,34	
6.	UNM FZV	Terapevtske fitokmetije: razvoj terapevtskih aktivnosti kot podpore dejavnosti zdravstvenega varstva na kmetijah	6.653,53	V teku
7.	UNM FZV	Vpliv integriranih kliničnih poti na izide pacientov, komunikacijo in stroškovno učinkovitost: L7-2631: Aplikativni raziskovalni projekt ARRS	88.526,79	V teku
9.	UNM FZV	ERASMUS+: Well@School	10.686,00	V teku
10.	UNM FZV	ERASMUS+:wExchange	-	Na začetku
11.	UNM FZV	Promocija poklicev v dolgotrajni oskrbi – V3-2243: Ciljni raziskovalni program »CRP 2022«	13.031,25	Na začetku
12.	UNM FZV	Možnosti razvoja zeliščarstva v Sloveniji – V4-2207: CRP- Naša hrana, podeželje in naravni viri-2022	6.948,31	Na začetku
Skupaj UNM FZV			125.845,88	
13.	UNM FS	Razvoj generatorjev za pretvorbo energije nihanja ter vibracij v ladijskem, cestnem in tirnem prometu v električno energijo - Razvojno raziskovalni projekt - RRP	17.356,50	Zaključen
14.	UNM FS	Napredni materiali, tehnologije in prototipi za razvoj stroškovno učinkovitih hibridnih varistorskih elektronskih komponent z izboljšano termično stabilnostjo – RRP	7.770,00	Zaključen
15.	UNM FS	Večparametrično dinamično modeliranje plastovitih močno nehomogenih elastičnih struktur ARRS	7.278,71	Zaključen
16.	UNM FS	Promocija študija s STE(A)M področij za poklice prihodnosti s kakovostnimi aktivnostmi in vsebinami za mlade izven javnih univerzitetnih središč. - MIZŠ	27.021,50	V teku
Skupaj UNM FS			59.426,71	
Skupaj UNM			234.029,93	

3.4 Izvedena predavanja visokošolskih učiteljev na domačih in tujih univerzah

V študijskem letu 2021/2022 je bilo izvedenih 17 predavanj visokošolskih učiteljev na tujih univerzah in sedem predavanj tujih visokošolskih učiteljev na UNM.

3.5 Predlogi izboljšav

V študijskem letu 2021/2022 smo uspešno nadaljevali z aktivnostmi na področju znanstvenoraziskovalnega dela. Prijavili in izvedli smo projekte v okviru razpisov ARRS, Evropskega partnerstva za inovacije in Erasmus + KA2 programa. Za naslednja samoevalvacijska obdobja predlagamo:

- nadaljevati s prijavi projektov tudi na tistih raziskovalnih področjih, ki so raziskovalno manj aktivni,
- nadaljevati dejavnosti promocije znanstvenoraziskovalnega dela na univerzi in v javnosti,
- okrepiti pomoč mlajšim ali raziskovalno šibkejšim visokošolskim učiteljem in raziskovalnim delavcem,
- spodbujati raziskovalno sodelovanje z domačimi in tujimi raziskovalnimi organizacijami,
- poiskati čim več možnosti za pridobivanje sredstev ter sodelovanje na aplikativnih in raziskovalnih projektih z akademskimi in industrijskimi partnerji,
- pridobivati kakovostne znanstvene prispevke za objavo v revijah univerze oz. njenih članic, da bi izpolnjevale pogoje za uvrstitev med revije s faktorjem vpliva.

4 KADRI

4.1 Visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci

Študijske programe fakultet izvajajo visokošolski učitelji s habilitacijskimi nazivi, ki ustrezajo stopnji študija. Zaposlenim visokošolskim učiteljem je podeljen tudi ustrezen raziskovalni naziv.

Postopki izbire oziroma zaposlovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev so javni in potekajo v skladu z delovnopravno zakonodajo.

Postopki imenovanja oziroma izvolitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev v nazive so javni in potekajo v skladu z veljavno zakonodajo.

4.2 Število in struktura visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev

Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev v delovnem razmerju ter pogodbenih sodelavcev, ki so v študijskem letu 2021/2022 sodelovali pri izvedbi pedagoškega procesa na univerzi oz. njenih članicah (stanje na dan 30. 9. 2022, v FTE).

Tabela 4: Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev, vključenih v izobraževalno dejavnost UNM

visokošolski učitelji in sodelavci v študijskem letu 2020/2021 (v FTE)	UNM						
	zaposleni				pogodbeni sodelavci	od tega pogodbe z zaposl.	skupaj
	polni DČ	krajši DČ	dopolnil.	skupaj			
redni profesor	0,00	1,85	0,10	1,95	7,74	2,96	9,69
izredni profesor	0,00	0,70	0,20	0,90	7,58	1,14	8,48
docent	3,00	3,40	0,10	6,50	17,90	5,16	24,40
višji predavatelj	2,00	0,00	0,20	2,20	4,45	0,60	6,65
predavatelj	5,00	1,08	0,00	6,08	12,35	1,69	18,43
bibliotekar	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	2,00
asistent	1,00	0,00	0,00	1,00	1,29	0,00	2,29
SKUPAJ	13,00	7,03	0,60	20,63	51,31	11,55	71,94

Visokošolski učitelji in sodelavci so v študijskem letu 2021/2022 opravili delo v obsegu 71,94 FTE. Od navedenega so zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci opravile delo v obsegu 32,18 FTE (20,63 FTE kot obveznost iz zaposlitve in 11,55 FTE kot pogodbeno delo), kar predstavlja skoraj 45 % celote opravljenega pedagoškega dela.

4.3 Izvolitve v nazive

Univerza oz. njene članice so z izvolitvami v pedagoške nazive skrbela za ohranjanje svojega portfelja visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev. Postopki za njihovo izvolitev v naziv so regulirani in javni ter potekajo v skladu z zakonom o visokem šolstvu, zakonom o splošnem upravnem postopku, statutom univerze in fakultet in Pravilnikom o standardih in postopku za izvolitve v nazive na Univerzi v Novem mestu in pravilniki o standardih za izvolitve v nazive.

V študijskem letu 2021/2022 (stanje 31. 12. 2021) je bilo 96 od 133 v pedagoškem procesu sodelujočih učiteljev in sodelavcev, izvoljenih v naziv na univerzi oz. njenih članicah.

Preostali so bili v naziv izvoljeni na drugih visokošolskih zavodih. Fakultete so njihovo izvolitev priznale kot primerno za izvajanje izobraževalne dejavnosti. Od zaposlenih visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev imata dva izvolitev drugega visokošolskega zavoda.

Tabela 5: Izvolitve v naziv visokošolskega učitelja oz. visokošolskega sodelavca – postopki, zaključeni z izvolitvijo

Naziv	Študijsko leto 2021/2022 (število)
Redni profesor	1
Izredni profesor	0
Docent	2
Višji predavatelj	0
Predavatelj	14
Lektor	
Skupaj izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev	17
Asistent	3
Bibliotekar	
Učitelj veščin	
Strokovni sodelavec	
Skupaj izvolitve v nazive strokovnih sodelavcev	3
SKUPAJ	20

V študijskem letu 2021/2022 so bile na članicah univerze izvedene izvolitve 20 visokošolskih učiteljev in sodelavcev v naziv, od tega za 5 zaposlenih in 15 pogodbenih sodelavcev.

Pregled izvolitev po članicah:

- UNM FEI izvedla 4 postopke izvolitev visokošolskih učiteljev in sodelavcev v naziv visokošolskih učiteljev, in sicer vse v naziv predavatelja, 1 za zaposlenega visokošolskega učitelja in 3 za pogodbene sodelavce.
- UNM FZV izvedla 11 postopkov izvolitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev v naziv, in sicer 9 izvolitev v naziv predavatelja, 1 od njih je zaposlen na fakulteti, ter 2 izvolitvi v naziv asistenta.
- UNM FS izvedla 4 postopke izvolitev v naziv, 1 v naziv rednega profesorja, 1 v docenta, 1 v predavatelja in 1 v asistenta. Z izjemo docenta so vsi zaposleni na fakulteti.

Univerza skrbi za vseživljenjsko izobraževanje in strokovni razvoj ter za dostop do trajnega izobraževanja zaposlenih visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev tako, da jim omogoča izobraževanje na različnih seminarjih in udeležbo na strokovnih in znanstvenih posvetih.

Univerza zagotavlja svojemu akademskemu osebju dostop do svetovanja pri razvoju kariere. Svetovalni proces pri razvoju kariere poteka na več načinov in se začne že pri prvem zaposlovanju, nadaljuje pa se z letnimi razgovori, imenovanji na funkcije in v organe fakultet ter univerze, omogočanjem in financiranjem nadaljnjega izobraževanja, s strokovnim izpopolnjevanjem ipd. Svetovanje je delavcem dostopno osebno in to na več

ravnih odločanja na univerzi in fakultetah (rektor, dekan, direktor, prodekan, predstojniki kateder), poteka pa tudi prek ustreznih dokumentov, s katerimi univerza in fakultete seznanjajo zaposlene in jim jih strokovno razlaga (odpravki sklepov organov univerze oz. fakultete, splošni akti univerze oz. fakultete, novosti v zakonskih in podzakonskih predpisih ipd.).

4.4 Strokovni sodelavci

Strokovni sodelavci opravljajo pravne, upravne, administrativne in strokovno-tehnične naloge, ki so potrebne za uspešno in učinkovito izvajanje izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti univerze oz. njenih članic.

V študijskem letu 2021/2022 je bilo v povprečju na univerzi in njenih članicah univerze zaposlenih za 12,55 FTE strokovnega sodelavca (brez vodilnih in vodstvenih delavcev).

4.5 Analiza ankete o organizacijski kulturi in klimi

Medosebni odnosi na delovnem mestu predstavljajo vsakodnevne interakcije med osebami, ki sodelujejo v odnosu. Ker vplivajo na zadovoljstvo zaposlenih, izpolnjevanje delovnih nalog in doseganje ciljev organizacije, je preučevanje medosebnih odnosov na delovnem mestu zelo pomembno. Odnosi med zaposlenimi, zadovoljstvo zaposlenih z delovnim okoljem in delovnimi pogoji, motivacijski dejavniki in odnos zaposlenih do kakovostnega opravljanja dela ter razvoj kariere so ključne opazovane spremenljivke, ki jih spremljamo z Anketo o organizacijski kulturi in klimi. Anketa poleg proučevanja klime in zadovoljstva zaposlenih na univerzi oz. njenih članicah, ugotavlja tudi seznanjenost zaposlenih z državnimi predpisi in splošnimi akti fakultet oz. univerze, na koncu pa preveri tudi perspektivo zaposlenih na instituciji.

Na podlagi ankete ugotavljamo, da vsi respondenti dobro poznajo: Zakon o delovnih razmerjih, Statut fakultete, Statut univerze, Etični kodeks, Hišni red fakultete in Pravila o delovni obleki in osebni urejenosti delavcev fakultete.

Pedagoški delavci poleg navedenih aktov dobro poznajo: Zakon o visokem šolstvu, Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih, Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev, Pravilnik o merilih in postopku za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja, Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov ter Navodila za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih ter Pravilnik o izvedbi strokovne prakse.

Nepedagoški delavci so dobro seznanjeni z naslednjimi predpisi: Zakon o visokem šolstvu, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest in Pravilnik o varovanju zaupnih podatkov in osebnih podatkov ter o varstvu dokumentarnega gradiva.

Ostale državne predpise in splošne akte univerze oz. fakultet pedagoški in nepedagoški delavci poznajo slabše.

Rezultati anketiranja so potrdili dobre odnose med zaposlenimi. Delovna kultura in klima med zaposlenimi je še naprej na zelo visoki ravni. Zaposleni menijo, da so ponosni, ker so zaposleni na univerzi. K temu pripomore tudi jasno oblikovana strategija razvoja in poslanstvo. Zaposleni sprejemajo cilje univerze in fakultete za svoje lastne. Kot navajajo anketiranci, spoštujejo delo svojih sodelavcev, menijo tudi, da so odnosi med zaposlenimi dobri in da zaposleni med seboj sodelujejo. Anketiranci so zadovoljni tudi z neposredno nadrejenimi in menijo, da je vodstvo učinkovito, da posreduje informacije na razumljiv način, ceni pa tudi dobro opravljeno delo, posebej so zadovoljni z dejstvom, da se o rezultatih pogovarjajo z zaposlenimi. Anketiranci delujejo v skupno korist, so zavzeti za svoje delo, samostojni, med seboj se spoštujejo in cenijo ter se učijo drug od drugega. Zavedajo se nujnosti sprememb, po svoji moči prispevajo k doseganju standardov kakovosti in čutijo visoko stopnjo odgovornosti za kakovost svojega dela.

Z nižjo povprečno oceno so anketiranci med posameznimi vidiki dojemanja delovne sredine poudarili realne možnosti napredovanja na vseh ravneh ter možnost uravnotežene pristojnosti in odgovornosti na vseh ravneh fakultet. Med nižjimi povprečnimi ocenami je tudi stopnja lojalnosti do delodajalca, če bi morala organizacija zaradi poslovnih težav znižati plačo, s slednjo tudi niso vsi najbolj zadovoljni. Kljub temu zaposleni prepoznavajo dolgoročno vizijo zaposlitve na univerzi oz. članici – velika večina navaja, da se vidijo zaposlene na instituciji čez 5 let, v obdobju 10 let pa svojo vizijo zaposlitve na instituciji izraža več polovica anketirancev.

Respondenti so podali tudi naslednje predloge za zagotavljanje še boljše organizacijske klime: več neformalnega druženja (pikniki, team buildnig, sproščeni petki, strokovne ekskurzije), vključevanje nepedagoških delavcev v delovno sredino, odprta komunikacija, več obveščanja o dogodkih ter prilagodljiv delovni čas.

Realno je dejstvo, da zaposleni gojijo neformalna druženja ob posebnih dogodkih.

4.6 Predlogi izboljšav

Za dvig kakovosti delovanja univerze in njenih članic na področju *kadrov* komisija za kakovost predlaga naslednje ukrepe:

- spodbujati izvolitve v višje nazive visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev in njihovo napredovanje v okviru trenutnega naziva,
- izvolitve v nazive izvesti le, če so v skladu s potrebami članic univerze,
- krepiti število in obseg spodbud k vseživljenjskemu učenju in skrbi za karierni razvoj ter podporo pri usposabljanju in spodbujanju raziskovalno razvojnih dejavnosti,
- optimizirati delež pogodbenih pedagoških sodelavcev,
- povečati delež redno zaposlenih pedagoških delavcev,
- število zaposlenih, ki opravljajo pravne, upravne, administrativne in strokovno-tehnične naloge sproti prilagajati glede na število vpisanih študentov,

- analizirati razloge za mnenje zaposlenih, da nimajo možnosti napredovanja,
- analizirati uravnoteženost pristojnosti in odgovornosti zaposlenih na vseh ravneh univerze in njenih članic ter ustrezno ukrepati.
- skrbeti za osebne odnose med zaposlenimi ter zaposlenimi in vodstvom, krepi komunikacijo, ažurno informirati in obveščati (npr. o spremembah in dopolnitvah pravilnikov, aktov, zakonov), spodbujati sodelovanja na horizontalni in vertikalni ravni ter spodbujati timski duh in pristop k izzivom delovnega okolja.

5 ŠTUDENTI

5.1 Vključevanje v organe upravljanja univerze

Študentski svet Univerze v Novem mestu je predstavniški organ vseh študentov rednega in izrednega študija na vseh stopnjah izobraževanja. Študentski svet na svojih sejah obravnava pravice in dolžnosti študentov, sodeluje pri sestavi in organizaciji obštudijskih dejavnosti študentov ter obravnava aktualno problematiko. S svojim delovanjem skrbi za uresničevanje skupnih interesov in potreb z namenom ustvarjanja kakovostnejšega ter študentom prijaznega študija.

Članstvo v študentskem svetu je omogočeno vsem študentom univerze. Redna zasedanja študentskega sveta potekajo v obliki študentskih sej ter dopisnih sej.

Na prvi študentski seji, ob začetku vsakega novega študijskega leta izvolijo člane študentskega sveta, njegov predsednik ter podpredsednik, tajnik, predstavniki študentov v senat, akademski zbor ter komisijo za kakovost UNM.

Obveščanje ostalih študentov, ki niso neposredno vključeni v delovanje organov univerze, poteka z vabilom na študentski svet, pred in po pedagoškem procesu, prek tutorskega sistema.

5.2 Sodelovanje študentov v znanstvenoraziskovalnem delu

Eno od temeljnih izhodišč za načrtovanje in izvajanje znanstveno-raziskovalne dejavnosti na univerzi je vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno dejavnost. V študijskem letu 2021/2022 je pri projektnem delu sodelovalo 86 študentov prve stopnje, dve študentki druge stopnje in dve študentki tretje stopnje. Poleg tega je 13 rednih študentov prve stopnje sodelovalo pri projektu Mednarodno izobraževalno in raziskovalno sodelovanje na področju zdravstvene nege, v kateri so sodelovali študenti UNM in Univerze Sever iz Varaždina.

Mednarodne študentske konference SKEI 2022 so se udeležile štiri študentke, študentske konference s področja zdravstvenih ved se je udeležilo 14 študentov.

V enotedenski intenzivni poletni šoli, ki jo organizira UNM FEI, je 22 študentov iz Slovenije, Hrvaške, Bosne in Hercegovine ter Srbije oblikovalo poslovne načrte. Udeleženci so delali v petih narodnostno mešanih skupinah.

Študenti pa so bili prisotni tudi na mednarodnih znanstvenih konferencah Izzivi globalizacije in družbeno-ekonomsko okolje EU, Celostna obravnava pacientov ter MES – Mediji i ekonomija. Konferenc se je aktivno udeležilo kar šestinpetdeset (56) študentov univerze.

Omeniti je treba vpetost študentov v raziskovalno dejavnost univerze tudi z izdelavo magistrskih del in doktorskih disertacij ter diplomskih nalog. V okviru le-teh se diplomanti ukvarjajo s samostojnimi raziskovalnimi nalogami (na predlog kandidatov, mentorjev ali podjetja), ali z raziskovalnimi nalogami, ki predstavljajo del širših raziskovalnih projektov.

Da bi povečali vključenost študentov v raziskovalno delo in dvignili kakovost njihovega raziskovalnega dela in dosežkov, smo uvedli izbor za najboljši študentski znanstveni članek v letu 2021/2022. Nagrado podeljujemo na dan univerze.

5.3 Delovanje tutorskega sistema

Članice univerze imajo tutorski sistem urejen s pravilnikom. Njegov namen je ustvariti pogoje za:

- organizirano skrb za razvoj vsakega posameznega študenta od vpisa v študijski program do zaključka študija;
- krepitev neposrednih stikov med študenti in učitelji ter med študenti, učitelji in fakulteto kot celoto;
- uspešnejše vključevanje študentov v učno okolje;
- reševanje splošnih in specifičnih težav študentov, še posebej študentov s posebnimi potrebami;
- izboljšanje študijskega uspeha, boljšo prehodnost študentov in višjo kakovost študija.

Tutorska dejavnost se deli na študentsko in na učiteljsko tutorstvo. Študentsko tutorstvo poteka v izmenjavi izkušenj in mnenj med izvoljenim študentom tutorjem ter študentom, reševanju vprašanj, povezanih s študijem na fakulteti ter svetovanju. Učiteljsko tutorstvo pa ima poudarek na svetovanju študentom glede študija, izbire študijske poti ter drugih vprašanj, povezanih s študijem, in poteka med učiteljem tutorjem ter študentom.

Vse članice univerze so imele po posameznih letnikih in študijskih programih imenovane tutorje učitelje in tutorje študente. Imenovan je bil tudi koordinator učiteljskega tutorstva.

5.4 Vključevanje v obštudijske dejavnosti

V študijskem letu 2021/2022 so na začetku študijskega leta študenti imeli težave pri realizaciji programa načrtovanih interesnih dejavnosti, saj so ukrepi vlade za omejevanje širjenja covid-19 omejevali zbiranje ljudi. Na srečo je letni semester omogočal več druženja, zato so tudi študenti bili bolj aktivni.

V študijskem letu 2021/2022 je študentski svet organiziral natečaj za najpustno masko.

Študenti so organizirali dan študentov, ki je potekal 20. maja 2022. Organizirani so bili različni kvizi znanja, športne aktivnosti in druženje. Potegovali so se za nagrado, ključ univerze.

Zelo odmevno je bilo sodelovanje študentov na domačih in mednarodnih tekmovanjih in pri promociji študijskih programov.

5.5 Študenti s posebnimi potrebami

Članice univerze imajo Pravilnik o študentih s posebnim statusom, ki ureja postopke v zvezi s študijem študentov s posebnim statusom na fakultetah ter njihove pravice in dolžnosti, ki izhajajo iz takšnega statusa. V skladu z omenjenim pravilnikom so študenti s posebnim statusom: študenti invalidi, študenti vrhunski športniki, študenti priznani umetniki, drugi študenti, ki zaradi posebnih okoliščin (npr. udeležba na mednarodnih tekmovanjih iz znanja, vključenost v pomembne raziskovalne projekte idr.) potrebujejo prilagojene pogoje za izobraževanje.

Prostori univerze in njenih članic so prilagojeni študentom, ki so gibalno ovirani (npr. prilagojene klančine, stranišča). Fakultete nudijo študentom s posebnim statusom podporo in pomoč pri individualnem študijskem delu prek tutorskega sistema, govorilnih ur, konzultacij, poleg tega pa visokošolski učitelji zlasti za študente invalide prilagajajo velikost pisave in oblikovno plat gradiv, izpitnih pol ter čas pisanja izpitov in kolokvijev.

V študijskem letu 2021/2022 je na univerzi oz. njenih članicah študiralo deset (10) študentov s posebnim statusom, in sicer na UNM FEI trije (3) in na UNM FZV sedem (7).

5.6 Svetovanje v Kariernem centru in mednarodni pisarni

Karierni center Univerze v Novem mestu je bil ustanovljen z namenom, da zagotovi kakovostno informiranje bodočih študentov ter nudi podporo študentom in diplomantom pri načrtovanju kariere, poklicne poti in pri odločanju za nadaljnje izobraževanje.

Poslanstvo kariernega centra je zagotoviti kakovosten študijski in karierni razvoj študentov in diplomantov ter spodbujati sodelovanje s slovenskimi in tujimi delodajalci. Pri tem sledi viziji biti priznan karierni center, ki bo na področju načrtovanja in oblikovanja kariere že v času študija študenta povezal z organizacijami poslovnega okolja

v Sloveniji in tujini. Delovanje kariernega centra udejanja vizijo univerze, ki si med drugimi prizadeva študentom zagotoviti čim kakovostnejšo izobrazbo in konkurenčnost svojih diplomantov na trgu dela. S kakovostno izobraževalno dejavnostjo, znanstvenoraziskovalno dejavnostjo idr. ter informiranostjo študentov prispeva k njihovemu osebnemu razvoju, razširja njihova obzorja in jih pripravlja na sodelovanje v poslovnem svetu ter na sprejemanje novih izzivov, ki v kombinaciji s pridobljenim znanjem in življenjskimi izkušnjami predstavljajo iskan delovni potencial v današnjem času.

Program dela kariernega centra, ki je bil v celoti realiziran, je bil usmerjen v večja tematska področja, in sicer:

- aktivnosti za predstavitev in usmerjanje študija in obštudijskih dejavnosti, ki so namenjene informiranju, svetovanju in nudenju podpore študentom tekom študija;
- aktivnosti za načrtovanje kariere študentov in krepitev zaposljivosti, ki so usmerjene v krepitev zaposljivosti in lajšanju izzivov ob prehodu iz sfere izobraževanja na trg dela;
- aktivnosti za vključevanje študentov v znanstveno raziskovalno delo fakultete, ki omogočajo študentom krepitev strokovnih kompetenc in mehkih veščin za profesionalni razvoj in krepitev zaposljivosti;
- promocijo študijskih programov, ki so namenjeni informiranju bodočih študentov, študentov in delodajalcev o študijskih programih na fakulteti in profilih poklicev, ter tudi zagotavlja prepoznavnost v lokalnem in širšem okolju;
- spremljanje zaposlitvenih možnosti diplomantov oz. spremljanje zaposljivosti študentov (stalna aktivnost Komisije za kakovost).

Karierni center skozi celotno študijsko leto organizira in izvaja delavnice, tečaje, svetovanje, seminarje in predavanja, ki študentom pomagajo premagovati ovire pri študiju in pri iskanju zaposlitve. Aktivnosti so zastavljene tako, da usmerjajo študente skozi proces študija in obštudijske dejavnosti, promovirajo naše študijske programe, predvsem pa podprejo študenta v procesu načrtovanja kariere in krepitvi zaposljivosti za lažji prehod na trg dela, k temu prispevajo tudi aktivnosti za vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalnem delu. Ob tem spremljamo tudi zaposlitvene možnosti diplomantov naših študijskih programov.

Program dela temelji na 5-ih tematskih sklopih, znotraj katerih smo opredelili posamezne aktivnosti, vezane na programe, na koncu so predstavljene ostale aktivnosti, ki niso bile zajete v sam načrt aktivnosti KC, a so se kot priložnost ponudile med samim študijskim letom oz. se izkazale kot nujne ob uresničevanju poslanstva kariernega centra.

SKLOP 1: Aktivnosti za predstavitev in usmerjanje študija in obštudijskih dejavnosti so v večji meri usmerjene v študente, ki vstopajo v študijski proces.

- a) V okviru uvajalnega tedna smo ponudili in izvedli različne aktivnosti s ciljem spoznati fakultete članice, študij in obštudijske dejavnosti;
- b) Organizirali smo Dan mednarodne mobilnosti Erasmus+: Just do it za namen spodbujanja mednarodne mobilnosti, izmenjave študentov in delovanja v mednarodnem okolju (pisarna za mednarodno mobilnost);

- c) V sodelovanju z vodjo kliničnega usposabljanja in katedrami smo vključili študente v različne zdravstvene intervencije pri učnih zavodih, partnerskih organizacijah in drugimi organizacijami širšega družbenega pomena: (OZRK; krvodajalska akcija, promocijska stojnica NIJZ – kampanja proti stigmatizaciji duševnega zdravja, zbiralna akcija OZKS; BEST CPR ...);
- d) Za študente 1. letnikov je bila izvedena ena delavnica Uspešno učenje;
- e) Za študente 3. letnika/absolvente (UNM FZV) pa so bile na voljo individualne konzultacije za pripravo dispozicije diplomske naloge;
- f) Delavnice KC smo ponudili/izvedli tudi dijakom (npr. srednja ekonomska šola Novo mesto, Šolski center Sežana).

SKLOP 2: Aktivnosti za načrtovanje kariere in krepitev zaposljivosti so organizirane v obliki delavnic za pomoč pri vstopanju na trg dela:

- a) Izvedli smo po programu posameznih fakultet predvidene delavnice; del delavnic smo prenesli v virtualno okolje in jih študentom ponudili on-line;
- b) Organizirali in izvedli smo Karierni teden UNM »Karierni BUM«, v online izvedbi, kjer smo za študente UNM pripravili paket vsebin, skupaj 10 različnih delavnic.
- c) Ves čas so študenti lahko uporabili tudi storitev individualnega kariernega svetovanja: največkrat so bile teme pogovorov sledeče: učenje in motivacija za učenje, učni uspeh, premagovanje ovir med študijem (socialni položaj, družinske stiske...), svetovanje o primernosti in ustreznosti spremnega pisma in življenjepisa, svetovanje kam po diplomi, možnosti nadaljevanja študija, pa tudi kje se zaposliti in kako se prilagoditi spremembam ob/po COVIDU-19.

SKLOP 3: V okviru Aktivnosti za vključevanje študentov v znanstveno in raziskovalno delo smo študente vključevali v različna znanstvena in strokovna srečanja:

- a) Izvedba sklopa delavnic za spodbujanje znanstvenoraziskovalnega dela;
- b) Udeležba študentov na mednarodnih znanstvenih konferencah, npr. študentska konferenca SKEI. študentski konferenci študentov zdravstvenih ved;
- c) Vključevanje študentov v raziskovalno – projektne aktivnosti (npr. v interne projekte);
- d) Udeležba na okroglih mizah ter strokovnih srečanjih v organizaciji UNM, učnih zavodov in drugih organizacij družbenega okolja (npr. Noč raziskovalcev – znanstveni dialog UNM; teden VŽU na UNM, gostujoča predavanja).

SKLOP 4: Aktivnost Promocija študijskih programov nam zagotavlja prepoznavnost v lokalnem in širšem okolju, in sicer:

- a) aktivnosti informiranja bodočih študentov na različnih promocijskih dogodkih, kot so Študijska tržnica, Informativa, Dan odprtih vrat UNM, Info dan na Gimnaziji Novo mesto, karierni dan na Gimnaziji Celje-Center, Srednji šoli Črnomelj, Srednji zdravstveni šoli Ljubljana, ... V promocijskih aktivnostih v sodelovanju z referatom aktivno sodelujejo tudi študenti;
- b) organizacija in izvedba dogodka Dan odprtih vrat UNM (online), kjer so fakultete članice omogočile vpogled v vsebine študijskih programov za ciljne skupine in širšo javnost ter informacije »o študiju iz prve roke« ob neformalnem virtualnem druženju s študenti;

- c) sodelovanje na virtualnem kariernem sejmu izobraževanja in poklicev »Vesolje priložnosti«, Factumevent Maribor ter dodatna izvedba 5-ih webinarjev na njihovi platformi v času informativnih dni;
- d) predstavitev UNM in fakultet članic na mednarodnem kariernem sejmu »Regionalni sejam virtualnega izobraževanja FRIENDY HR«, celoletna prisotnost;
- e) organizacija sejma izobraževanja in poklicev – Informativa, januar 2022, ki je bil zaradi neugodne epidemiološke slike odpovedan;
- f) Informativni dan za dodiplomske in podiplomske študijske programe na 2. in 3. stopnji;
- g) Dodatno so bile izvedene promocijske aktivnosti v okviru nacionalne akcije Tedni vseživljenjskega učenja. Organizirali smo »Teden vseživljenjskega učenja na UNM«, s programom v času od 10. 5. 2022 do 2. 6. 2022. Dogodek je bil dodatno promoviran tako v Nacionalnem koledarju prireditvev TVU, regionalnem koledarju prireditvev RIC, na spletnih straneh univerze in fakultet članic, straneh FB, Instagram, LinkedIn;
- h) Promocija UNM in fakultet članic na Paradi učenja;
- i) Dodatno je bil izvedena promocijska aktivnost fakultet članic in študijskih programov v okviru mreže MEPI, online dogodek, kjer so študenti predstavljali svojo izkušnjo s študijem na posameznem študijskem programu;
- j) Organizacija in izvedba tematske okrogle mize »Izzivi in predlogi za izboljšave na področju upravljanja z okoljem« za širšo strokovno in laično javnost;
- k) Podpora KC pri krepitvi podjetniške iniciativnosti in izvedba delavnic na UNM FEI;
- l) Izvedli smo dodatne promocijske aktivnosti: vsebinska priprava oglasov, oblikovanje, promocijske objave v lokalnem časopisu, objave v spletnih medijih (npr. Eko dežela, Glas gospodarstva, Zelena Slovenija, Mestnik, Vaš kanal

SKLOP 5: Spremljanje zaposlitvenih možnosti diplomantov oz. spremljanje zaposljivosti študentov.

- a) Izvajamo informiranje in objavljanje aktualnih oglasov o zaposlovanje preko spletnih medijev (novice, FB, obveščanje po e-pošti).

Dodatne aktivnosti:

- Predstavitev knjižnice in iskanje po knjižničnem katalogu, oktober 2021;
- pomoč pri izvedbi 1. natečaja uporabe sodobnih informacijsko-komunikacijskih tehnologij s področja multimedije in programiranja (priprava vprašalnika);
- organizacija in izvedba strokovnega srečanja za mentorje študentom na strokovni praksi (16. 6. 2022);
- izvedba izobraževalnih vsebin na strokovnem srečanju z mentorji študentom fizioterapije v kliničnem okolju (20. 1. 2022);
- priprava in objava strokovnih člankov (promocija študijskega programa Upravljanje z okoljem, revija Zelena Slovenija, Eko dežela);
- priprava in izvedba novih vsebin – delavnic KC (npr. Rdeča, bela, modra, rumena – kakšne barve je moja kariera, Timsko delo);

- priključitev mreži visokošolskih institucij v regiji na virtualnem kariernem sejmu izobraževanja »Friendly HR«, predstavitev UNM in fakultet članic, sejem je »odprt« celotno študijsko leto;
- pridružitev mreži MEPI »MEPI karierna izvidnica 2022« (13. 1. 2022);
- promocija študijskega programa Upravljanje z okoljem - organizacija in izvedba strokovnega dogodka, okrogla miza: Izzivi in predlogi za izboljšave na področju upravljanja z okoljem« 19. 4. 2022;
- aktivnosti Teden vseživljenjskega učenja na UNM; maj 2022;
- dan odprtih vrat na UNM FZV; online, 2. 3. in 4. 2. 2022;
- »Dan odprtih vrat na UNM«, predstavitev študijskih vsebin fakultet članic in neformalno druženje s študenti, online-izvedba; 10. 3. 2022;
- »Karierni BUM UNM« - online karierni teden UNM; paket desetih delavnic za krepitev zaposljivosti, lajšanje prehoda na trg dela in spodbujanje znanstveno raziskovalnega dela, 10-23. junij 2022;
- priprava razpisne dokumentacije in prijava na razpis »Krepitev vloge kariernih centrov v celostni obravnavi študentov«, 26. 8. 2022;
- aktivno članstvo v Strokovnem svetu enote KCM RIC Novo mesto (projekt: VšečKAM in GREM – Karierni center za mlade), sodelovanje na sestankih strokovnega sveta; priznanje za aktivno udeležbo ob koncu projekta;
- organizacija, promocija in izvedba dogodka Evropska noč raziskovalcev – Znanstveni dialog UNM, 30. september 2022.

Konkretne aktivnosti so po članicah univerze so predstavljene v sameoovlvalvacijskih poročilih članic.

Storitev individualnega in skupinskega svetovanja je prepletena z začrtanimi tematskimi področji tematskimi področji in je študentom na voljo ves čas, v času uradnih ur ali po dogovoru. Karierni center ponuja možnost kariernega osebnega svetovanja, kot v pomoč pri aktivnem delovanju študentov pri postavljanju kariernih ciljev, in sicer pri spoznavanju lastnih interesov, sposobnosti, veščin in drugih osebnostnih lastnosti, ki so pomembne za oblikovanje kariere, analizi kariernih možnosti, načrtovanju kariere, pripravi in oblikovanju kariere, izdelavi individualnega kariernega načrta in pri vseh drugih kariernih dilemah. Študentom svetujemo pri načrtovanju individualnega študijskega programa (odločanje za izbirni predmet in modul, pomagamo pri izbiri organizacij za opravljanje strokovne prakse, pri izbiri tem seminarskih nalog in diplomskih nalog ipd.) ter pri odločanju o nadaljevanju študija na podiplomski ravni. Karierni center iskalce zaposlitve pouči o tem, kako se napišeta prošnja za delo in življenjepis, kako se pripraviti na zaposlitveni razgovor, kaj storiti pred razgovorom, kako se vključiti v razgovor in kaj storiti po zaposlitvenem razgovoru.

Storitev informiranja in svetovanja je na voljo tudi delodajalcem, ki lahko prek kariernega centra spoznajo kompleksnost strokovnega in kompetenčnega profila diplomantov ter se povežejo s študenti in diplomanti. Karierni center delodajalcem ponuja: hitrejšo zaposlovanje (baza s podatki o študentih in diplomantih), oglaševanje delovnih mest (delodajalcem je omogočeno oglaševanje prostih delovnih mest na portalu kariernega centra, ustvarjene so povezave z agencijami za zaposlovanje, Zavodom RS za

zaposlovanje), možnost spoznati kandidate pred nastopom dela (v obliki strokovne prakse, predstavitev, sodelovanja na različnih dogodkih), možnost sooblikovanja letnega načrta izvajanja programov vseživljenjskega učenja (nabor programov za izpopolnjevanje se oblikuje v skladu s potrebami delodajalcev).

Informiranje in svetovanje poteka tudi prek spletnega portala, kjer objavljamo vsebine, ki so študentom v pomoč pri načrtovanju študijske in karijerne poti, kot so: programi delavnic in tečajev, ki jih izvajamo v kariernem centru, informacije o možnostih za vključitev v mednarodno izmenjavo študentov, objava prostih študentskih del, aktualne informacije za študente o dogodkih v lokalnem okolju (zaposlitveni sejmi, predavanja, znanstvene konference, tečaji, okrogle mize, kulturne in družabne prireditve).

Mednarodna pisarna nudi študentom informiranje, svetovanje in pomoč pri vključevanju v študij ali opravljanje praktičnega usposabljanja v tujini. Zaposleni v mednarodni pisarni analizirajo preference in želje študentov glede visokošolske ali druge institucije, kjer bi želeli opravljati študijske obveznosti, ter jim skladno s tem individualno svetujejo in pomagajo pri končni izbiri. Z vsakim študentom, ki se odloči za mednarodno izmenjavo, je koordinatorica za mednarodno mobilnost v stiku pred, med in po mobilnosti in pripomore k dobremu počutju ter občutku varnosti v sicer tujem okolju. Pomaga in svetuje jim v različnih situacijah in morebitnih problemih, na katere lahko naletijo v času izmenjave. V študijskem letu 2021/2022 je koordinatorica izvedla 50 individualnih svetovanj za študente in 15 za visokošolske in strokovne sodelavce.

5.7 Nudnje knjižnično-informacijske podpore

Knjižnica razvija knjižnično-informacijske storitve v skladu s potrebami članic in članov knjižnice ter razvitostjo informacijske tehnologije in ponudbo virov. Storitve vključujejo: izposajo gradiva, nabavo gradiv, medknjižnično izposajo, informacijske storitve (izobraževanje in obveščanje uporabnikov na več načinov, tudi z dopolnjevanjem lokalne baze podatkov knjižnice in podatkov o statusu gradiva v sistemu COBISS.SI ter dopolnjevanjem vzajemne baze podatkov COBIB.SI). Obsega tudi ponudbo oddaljenega dostopa do raziskovalnih baz podatkov CINAHL with full text in GreenFile.

5.8 Predlogi izboljšav

Za študijsko leto 2022/2023 komisija za kakovost na področju ***vključevanja študentov v organe upravljanja univerze in članic*** ter ***vključevanje študentov v obštudijske dejavnosti*** predlaga:

- spodbujanje študentov za aktivnejšo vlogo v organih univerze in njenih članic,
- več neformalnih aktivnosti za potrebe druženja študentov in visokošolskih učiteljev vseh programov in fakultet Univerze v Novem mestu,
- aktivnejše usklajevanje in sodelovanje študentskih svetov vseh članic univerze, saj bi to omogočilo izvedbo aktivnosti s številnejšo udeležbo študentov.

Za izboljšanje kakovosti delovanja na področju **sodelovanja študentov v znanstvenoraziskovalnem delu** predlagamo:

- nadaljevanje s programi, spodbudami in aktivnostmi za vključevanje študentov v znanstveno in raziskovalno delo,
- omogočanje več možnosti sodelovanja študentov pri znanstvenoraziskovalnem delu na način, da se osredotočimo na iskanje primernih raziskovalnih projektov in na izvajanje internih projektov, v delo katerih bodo lahko študenti vključeni vsakodnevno,
- spodbujanje študentov, da svoje znanstvenoraziskovalne dosežke iz posameznih učnih enot objavijo v revijah članic univerze ali jih predstavijo na mednarodnih znanstvenih konferencah,
- soorganiziranje (mednarodnih) študentskih konferenc in
- spodbujanje študentov za sodelovanje na različnih tekmovanjih.

Za kakovostnejše **delo Kariernega centra** predlagamo naslednje aktivnosti za nadaljnje delo:

- nadaljevanje izvajanja aktivnosti za usmerjanje študentov skozi študij in obštudijske dejavnosti,
- nadaljevanje z aktivnostmi, ki podpirajo študente v procesu načrtovanja kariere in krepitvi zaposljivosti za lažji prehod na trg dela,
- posodabljanje in bogatenje spletne vsebine Kariernega centra z možnostjo oblikovanja samostojne spletne strani.

Predlogi izboljšav na področju **mednarodne pisarne** so:

- upoštevanje priporočil vključevanja študentov z manj priložnostmi na ravni univerze,
- spodbujanje zelene mobilnosti,
- krepitev sodelovanja z že obstoječimi partnerskimi institucijami in razširiti število sporazumov v zahodnih državah ter
- povečanje števila incoming študentskih mobilnosti.

Za izboljšanje **delovanja tutorskega sistema** predlagamo:

- delo tutorjev visokošolskih učiteljev in študentov bolj približati študentom, predvsem z dobrim informiranjem o delovanju tutorskega sistema in
- povečanje nabora tutorjev – visokošolskih učiteljev in študentov.

Na področju nudenja **knjižnično-informacijske podpore** komisija za kakovost predlaga:

- učinkovitejše usposabljanje študentov in zaposlenih za boljšo izrabo knjižnične in informacijske podpore ter
- študentom ter visokošolskim učiteljem in sodelavcem omogočiti boljši dostop do različnih baz podatkov strokovne literature, ki jo potrebujejo pri študiju in/ali individualnem raziskovalnem delu.

6 VPETOST V OKOLJE

6.1 Mednarodna mobilnost študentov in zaposlenih

Univerza je mednarodno aktivna institucija, ki prek svojih učiteljev, raziskovalcev, študentov in drugega osebja dejavno vstopa v skupni evropski visokošolski in raziskovalni prostor. Povezana je s številnimi univerzami v Evropi in hkrati spodbuja članice, da se povezujejo s specializiranimi visokošolskimi institucijami. Omogoča in spodbuja medvisokošolsko in mednarodno izmenjavo visokošolskih učiteljev in znanstvenih sodelavcev.

V mesecu oktobru 2021 smo prejeli novo ECHE listino (Erasmus Charter for Higher Education) za novo programsko obdobje 2021–2027, prvič na ravni univerze, ki bo omogočala potek vseh nadaljnjih mobilnosti po zaključku še zadnjih odprtih projektov iz prejšnjega programskega obdobja (projekti Erasmus+ 2020).

Mednarodna pisarna je v celoti posodobila pristop in način dela in tako postala bolj dosegljiva in odprta za študente in zaposlene. Vzpostavljeno je bilo osebno komuniciranje, ki je bilo v zadnjih letih zaradi covida-19 epidemije skoraj onemogočeno. Z novim pristopom mednarodna pisarna beleži večji interes študentov in zaposlenih za mednarodno mobilnost.

V študijskem letu 2021/2022 je bila realizirana mobilnost študenta ter štirinajst (14) mobilnosti zaposlenih:

- študent 2. letnika študijskega programa Upravljanje in poslovanje je en semester v obsegu štirih mesecev študiral v tujini, in sicer v »Universidad de Castilla – La Mancha« (ES);
- dva visokošolska učitelja in dva strokovna sodelavca so se udeležili štiridnevne mobilnosti na »Univerzi v Nišu« (RS), katere namen je bil okrepitev sodelovanja, razširitev strokovne mreže in načrtovanje prihodnjih projektov sodelovanja v okviru Erasmus+ programa;
- dve visokošolski učiteljici sta izvedli mobilnost na »University of Dubrovnik« (HR), kjer sta izvedli osemurno predavanje s področja fizioterapije in zdravega življenjskega sloga;
- tri strokovne sodelavke so izvedle mobilnost na »Juraj Dobrila University of Pula« (HR), kjer so se usposabljevale in izmenjavale izkušnje ter znanje s svojega področja dela, okrepile medinstitucionalno sodelovanje ter načrtovale prihodnje projekte sodelovanja v okviru Erasmus+;
- en visokošolski učitelj je dvakrat izvedel mobilnost za namen usposabljanja na »University of Rijeka« (HR), katere namen je bil delitev znanstvenoraziskovalnega dela, ter usposabljanje, ki je omogočilo sodelavcu načrtovati konkretne naloge za raziskovalno delo, ki je pomemben del visokošolskega učitelja. Izmenjava je okrepila odnose med univerzama in usmerila možnosti za Erasmus+ izmenjavo študentov v prihodnje;
- ena visokošolska učiteljica je izvedla mobilnost na »Medical University of Lublin« (PL), kjer je sodelovala kot nosilka predmeta s področja promocije zdravja;

- en visokošolski učitelj je izvedel mobilnost z namenom usposabljanja na »Juraj Dobrila University of Pula« (HR), kjer je aktivno sodeloval kot gost na okrogli mizi ter razpravljal z vodstvom o nadaljnjih korakih sodelovanja med institucijama;
- en visokošolski učitelj je izvedel mobilnost v podjetju »MGI Invest LTD«, katere namen je bil vzpostaviti sodelovanje med visokošolsko institucijo in industrijo, ki je na področju strojništva bistvenega pomena ter spodbuditi izmenjavo znanja na znanstvenoraziskovalnem področju in prenesti primere dobre prakse v pedagoško okolje.

Univerza je izvedla 11 gostujočih mobilnosti, ki so se odvijale v različnih časovnih intervalih, in sicer tri za namen poučevanja ter osem z namenom usposabljanja. Gostujočih mobilnosti so se udeležili:

- trije visokošolski učitelji iz partnerske institucije »College of Applied Sciences Laloslav Ružička«, Vukovar (HR),
- štirje strokovni sodelavci iz »Univesity of Applied Sciences Blatazar Zaprešič« (HR),
- dve strokovni sodelavki iz »University North« (HR),
- ena visokošolska učiteljica iz »University of West Attica« (GR),
- ena visokošolska učiteljica iz »State University of Applied Sciences in Konin« (PL).

Mednarodna pisarna je aktivno izvajala različne diseminacijske aktivnosti, kot sta redna objava novic in rezultatov na spletni strani in družbenih omrežjih, organizacija dogodkov (npr. Erasmus+ days, Dan univerze) in delavnic (npr. v okviru Kariernega tedna), ki so vključevale informiranje in predstavitev programa Erasmus+ ter izmenjavo izkušenj. Posodobljena je bila spletna stran mednarodne mobilnosti na ravni univerze in posameznih članic. Namenjena je vsem, ki potrebujejo temeljne informacije o programu, vsebuje pa tudi vtise udeležencev v pisni, slikovni ter video obliki, vso potrebno dokumentacijo in povezave do relevantnih spletnih strani. Predstavniki univerze se redno udeležujejo informativnih sestankov in izobraževanj na nacionalni ravni in vzpostavljajo formalne in neformalne medinstitucionalne kontakte.

Mednarodna pisarna načrtuje v naslednjem študijskem letu:

- aktivnosti promocije in aktivne vključitve študentov in zaposlenih v programe mobilnosti;
- okrepitev že obstoječih partnerstev in vzpostavitve novih partnerstev v EU in širše;
- okrepitev gostujočih mobilnosti tujih študentov;
- sleditev prioritetam programskega obdobja 2021–2027: vključujoč, aktivni, digitalni in zeleni Erasmus+.

6.2 Sodelovanje z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti zaradi izvajanja praktičnega izobraževanja

Na širšem območju Jugovzhodne Slovenije in Posavske regije deluje nekaj znanih gospodarskih subjektov, npr. Krka, d. d., Revoz, d. d., Adria Mobil, d. o. o., TPV, d. d., Trimo, d. d., Dana, d. o. o., Terme Čatež, d. d., in Nuklearna elektrarna Krško, d. o. o., ter

številna srednja in majhna podjetja, ki so največji iskalci delovne sile. Vsi ti zaposlujejo diplomante članic univerze, zlasti UNM FEI in UNM FS.

Tudi negospodarski subjekti, kot so upravne enote, občinske službe, davčne uprave in podobno, potrebujejo diplomirane ekonomiste in poslovne informatike, še posebej take, ki so sodelovali v projektnih aktivnostih v času študija na fakulteti. Negospodarski subjekti pa so pomembni zlasti za UNM FZV, kjer študenti opravljajo klinično usposabljanje. Slednje poteka v zdravstvenih in socialnovarstvenih institucijah, ki imajo priznan status učnega zavoda. Dejstvo je, da izobražujemo za poklice, ki jih organizacije v okolju in širše potrebujejo.

Natančnejši pogled po članicah pokaže, da je bilo sodelovanje z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti v študijskem letu 2021/2022 razpršeno. Konkretno institucije, v katerih so opravljali praktično izobraževanje, so navedene v samoevalvacijskih poročilih članic.

Ugotavljamo, da študenti nimajo težav z opravljanjem strokovne prakse pri ustreznih delodajalcih. K temu gotovo prispeva tudi dejstvo, da imajo vse članice univerze že od akreditacije študijskih programov naprej sklenjene sporazume s potencialnimi organizacijami, pri čemer njihovo število zadostuje za število načrtovanih vpisanih študentov. Vsako leto pa se na novo podpisujejo tudi sporazumi z novimi organizacijami, ki izkazujejo interes po sodelovanju z univerzo tudi na področju strokovne/klinične prakse.

6.3 Povezovanje s strokovnjaki iz gospodarstva in negospodarstva ter sodelovanje z interesnimi združenji v ožjem okolju

Za kakovostno in uspešno delo študenti poleg teoretičnega znanja potrebujejo tudi izkušnje iz realnega okolja. V času študija dobivajo izkušnje ne samo s strokovno prakso, ampak tudi ob soočenju s konkretnimi (gospodarskimi) izzivi gospodarskih in negospodarskih subjektov iz okolja.

Univerza oz. njene članice že vrsto let sodeluje s strokovnjaki z različnih področij, ki uspešno delujejo v posameznih gospodarskih in negospodarskih subjektih. Tako visokošolski učitelji in sodelavci v okviru svojih predmetov organizirajo gostujoča predavanja, na katerih strokovnjaki osvetlijo obravnavano tematiko s konkretnim primerom organizacije, iz katerega prihajajo. Posamezne teme, predvidene z učnimi načrti, študentom predstavijo tudi visokošolski učitelji in sodelavci, ki sodelujejo na drugih domačih in tujih visokošolskih ustanovah.

Univerza je še okrepila povezanost z lokalnim okoljem, kar študentom omogoča, da že v času študija spoznajo potencialne delodajalce. V študijskem letu 2021/2022 smo skupaj z Alumni klubi članic izvedli enajst (11) okroglih miz, na katerih je sodelovalo več kot 36 uglednih strokovnjakov iz univerzitetnega prostora, gospodarstva in negospodarstva iz Jugovzhodne regije in širše. Izvedenih je bilo tudi šestnajst (16) predavanj gostujočih visokošolskih učiteljev in strokovnjakov iz prakse. Pri izboru gostov upoštevamo tudi

pomembnost gospodarskega oz. negospodarskega subjekta v okolju ter njegovo možnost vplivanja na razvoj razmer v prihodnosti. Izvedba okroglih miz in predavanj pa je bila znatno omejena zaradi epidemije covid-19.

Pregled aktivnosti na obravnavanem področju po članicah je prikazan v njihovih samoevalvacijskih poročilih.

Povezovanje z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti nadgrajujemo tudi z zaključnimi deli študentov. Magistrska dela naših diplomantov so namreč tesno povezane s prakso. Praviloma vsi delajo raziskavo za organizacijo, v kateri so zaposleni, in rezultate implementirajo v svojem delovnem okolju. Z gotovostjo lahko trdimo, da imajo prav zaradi tega njihova magistrska dela veliko dodano vrednost. Enako pa velja tudi za diplomske naloge, ki jih študenti pišejo na visokošolskih strokovnih študijskih programih prve stopnje.

Članice univerze sodeluje tudi z interesnimi združenji na področju Dolenjske in Bele krajine in širše z območnimi obrtno-podjetniškimi zbornicami iz Novega mesta, Krškega, Sevnice in Idrije ter z Gospodarsko zbornico Dolenjske in Bele krajine. Sodelujemo pa tudi z Območnim združenjem Rdečega križa Slovenije Novo mesto, Društvom za razvijanje prostovoljnega dela Novo mesto in Društvom medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Novo mesto ter Zbornico zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zvezo strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije in mnogimi drugimi. Vsi deležniki se zavedajo, da je učinkovito povezovanje visokošolskih institucij z gospodarstvom oz. negospodarstvom temeljno izhodišče za napredek družbe. Razvoj in konkurenčnost ne temeljita le na nastajajočem znanju, temveč predvsem na sposobnosti organizacij, da znanje izkoristijo, uporabijo in ga čim bolje tržijo.

Naše sodelovanje se kaže v konkretnih primerih. UNM FZV se povezuje tudi z društvu bolnikov. V letu 2022 zlasti izpostavljam sodelovanje z društvom Trepetlika, s katerim smo organizirali že omenjeno okroglo mizo »Življenje s Parkinsonovo boleznijo« ter z Zbornico zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zvezo strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije, ki je bila tudi v preteklem letu častna pokroviteljica mednarodne znanstvene konference »Celostna obravnava pacienta«. Mednarodno znanstveno konferenco sta organizirali tudi UNM FEI in UNM FPUV (Izzivi globalizacije in družbenoekonomsko okolje EU). UNM FEI pa je skupaj z GZDBK 5. maja 2022 organizirala tudi Zbor računovodij Dolenjske in Bele krajine, na katerem je UNM FEI predstavila rezultate ankete »Računovodenje včeraj, danes, jutri«. UNM FEI je vzpostavila tudi plodno sodelovanje z Območno obrtno-podjetniško zbornico Novo mesto.

Članice univerze se redno odzovejo na povabilo lokalnih in regionalnih šol, združenj, služb iz gospodarstva in negospodarstva. V študijskem letu 2021/2022 so sodelovale pri različnih dogodkih, v okviru katerih so promovirale študijske programe in ostale svoje aktivnosti. Udeležili smo se Parade učenja (RIC Novo mesto), pridružili smo se tudi aktivnostim vseslovenske akcije Teden vseživljenjskega učenja, v okviru katerega smo pod skupnim naslovom »Teden vseživljenjskega učenja na Univerzi v Novem mestu« na univerzi pripravili in izvedli številne delavnice za širšo lokalno skupnost z aktualnimi vsebinami s

področja ekonomije, poslovanja in upravljanja, podjetništva, informatike, zdravstvene nege, fizioterapije in strojništva. Izvajalci so bili zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci univerze.

UNM FEI je izvedla tudi 5. Podjetniški natečaj Fakultete za ekonomijo in informatiko Univerze v Novem mestu. Finale podjetniškega natečaja je tako po enoletni pavzi ponovno potekal v živo in je bil v četrtek, 21. aprila 2022, ko je dvanajst (12) osnovnošolskih in srednješolskih ekip oz. petinštirideset (45) učencev in dijakov iz vse Slovenije. Pod mentorstvom triindvajsetih (23) mentorjev so predstavili svoje poslovne ideje. Ob tem pa so visokošolski učitelji za dijake različnih srednjih šol izvedli tudi dvanajst (12) podjetniških delavnic.

UNM FEI je uspešno izvedla 1. Natečaj uporabe sodobnih informacijsko-komunikacijskih tehnologij, ki je bil razdeljen na dve področji, in sicer na področje izdelave spletnih strani ter na področje multimedije. Tekmovanja se je udeležilo osemindvajset (28) srednješolcev iz vse Slovenije. Izvedena je bila tudi ena (1) IKT delavnica z naslovom Umetna inteligenca – kje smo in kam gremo.

V tem študijskem letu so univerza in njene članice sodelovanje z družbenim okoljem okrepile tudi prek družbenih omrežij Facebook, Instagram, LinkedIn. Oglaševali smo se tudi na Google, Dolenjski list, lokalno.si, Mestnik.si. Sodelovanje z družbenim okoljem smo okrepili tudi prek portala Zelena Slovenija: revija ESG, portal Eko dežela in tematska številka Okolje. Za medije pa smo redno pripravljali tudi sporočila za javnost. Izvedeni pa so bili tudi informativni dnevi za študijske programe vseh treh stopenj. Odzvali pa smo se tudi na karierne dneve oz. promocijske dogodke različnih srednjih šol.

Dodatno dodano vrednost sodelovanja z okoljem pa kaže tudi sodelovanje univerze s subjekti iz okolja na osnovi razvojno-raziskovalnih projektov, pri čemer gre za takojšen prenos znanja in dobrih praks v obe smeri. V študijskem letu 2021/2022 smo sodelovali z naslednjimi partnerji:

- Projekt 16.9: Fitokmetije 2019–2021: Kmetija Mahne, Kmetija Divji vrt, Kmetija Markovi, Vzgojno izobraževalni zavod Višnja Gora,
- Projekt Erasmus+ KA2: Razvijanje večpoklicnega visokošolskega izobraževanja za spodbujanje duševnega zdravja in dobrega počutja v šolah: koordinator je Univerza TUAS; partnerji: Vilnius University (Litva), University of West Attica (Grčija), Univerza v Novem mestu Fakulteta za zdravstvene vede (Slovenija), Medical University of Plovdiv (Bolgarija),
- Projekt ARRS: Vpliv integriranih kliničnih poti na izide pacientov, komunikacijo in stroškovno učinkovitost; partnerja: Splošna bolnišnica Novo mesto in Univerza v Novem mestu Fakulteta za ekonomijo in informatiko; sofinancer: Artros, zdravstvena dejavnost d. o. o.,
- Projekt 16.9: Terapevtske fitokmetije 2022–2024: Kmetija Mahne, Kmetija Divji vrt, Kmetija Markovi, kmetija Vrhivšek, kmetija Šteflak, Strokovni center Višnja Gora,
- Projekt LASDBK: Integrirana mreža za izvajanje paliativne oskrbe in NVO 2022–2023: Splošna bolnišnica Novo mesto, Slovensko društvo Hospic OE Novo mesto,

6.4 Povezovanje s strokovnjaki z mednarodnega okolja

UNM FEI je organizirala mednarodno poletno šolo, ki je potekala od 4. do 8. julija 2022. Namenjena je bila študentom z različnih strokovnih področij, ki si želijo izboljšati možnost zaposlitve s pridobitvijo kompetenc s področja prepoznavanja poslovnih priložnosti v lokalnem in globalnem oziroma glokalnem okolju. V enotedenski intenzivni poletni šoli je dvaindvajset (22) študentov iz Slovenije (UNM FEI), Hrvaške (Veleučilište "Lavoslav Ružička" u Vukovaru), Bosne in Hercegovine (BLC Banja Luka College, Sveučilište/Univerzitet "Vitez", FINra – Visoka škola za finansije i računovodstvo) ter Srbije (Ekonomska fakulteta Univerze v Nišu) oblikovalo več poslovnih načrtov. Nad delom študentov so bedeli visokošolski učitelji UNM FEI ter trije (3) mentorji s partnerskih institucij. Študenti so v narodnostno mešanih skupinah oblikovali poslovne načrte za spletno aplikacijo, kjer je mogoče naročiti mojstra za manjša popravila, za prodajo zdravih slaščic, telovadbo za otroke in starše, aplikacijo za »pametno« nakupovanje, ki omogoča hitreje najti proizvode, ki jih posameznik želi, ter ergonomske stole za otroke in tudi starejše.

Povezovanje s strokovnjaki z mednarodnega okolja je potekalo predvsem v okviru mednarodne znanstvene konference, opisane v poglavju 5.2, in različnih prijav skupnih strokovnih in znanstvenoraziskovalnih projektov.

S številnimi tujimi partnerji smo se povezovali z namenom priprave in prijave razvojno-raziskovalnih projektov na mednarodne razpise.

Gostujoči visokošolski učitelji v okviru Erasmus+ programa mobilnosti in drugih sporazumov so bili:

- dr. Constantina Skanavis: University of West Attica, Grčija. Sustainable Development and Environmental Communication Services (24. 2. 2022),
- dr. Constantina Skanavis: University of West Attica, Grčija. An academic prescripton for Ecotherapy (23. 2. 2022),
- dr. Constantina Skanavis: University of West Attica, Grčija. Training a new generation of Environmental Stewards (23. 2. 2022),
- dr. Constantina Skanavis: University of West Attica, Grčija. Ecotherapy approach in Environmental Management (5. 3. 2022),
- izr. prof. dr. Tomislav Meštrović, Sveučilište Sijever, Hrvaška. Razvoj epidemiologije i javnog zdravstva u Hrvatskoj i svijetu (6. 5. 2022),
- dr. Melita Sajko, višji predavatelj: Sveučilište Sijever, Hrvaška. Kronične nezarazne bolesi i nacionalni preventivni programi u Republici Hrvatskoj (6. 5. 2022),
- dr. Agnieszka Saran-Jagodzińska: State University of Applied Sciences in Konin, Poljska. Measurement of pH in beverages (9. 5. 2022),
- dr. Agnieszka Saran-Jagodzińska: State University of Applied Sciences in Konin,

- Poljska. Dietary supplements – risks and benefits (10. 5. 2022),
- dr. Agnieszka Saran-Jagodzińska: State University of Applied Sciences in Konin, Poljska. Drug-food interaction (11. 5. 2022),
 - prof. dr. Nenad Novaković: Banja Luka College, Bosna in Hercegovina. Značaj medijske pismenosti u vrijeme planetarnih događaja (18. 5. 2022),
 - prof. dr. Rajko Macura: Banja Luka College, Bosna in Hercegovina. NGO sektor – Pisanje prijedloga projekta (18. 5. 2022),
 - prof. dr. Ljupčo Keverski: Faculty of Education- Bitola, Makedonija. Psiholoski imunitet i mentalno zdravlje studenata u uslovi Pandemije (18. 5. 2022),
 - izr. prof. dr. Ladin Gostimirović: Visoka poslovno tehnička škola Doboj, Bosna in Hercegovina. Upravljanje u uslovima velikih migracija (18. 5. 2022).

Visokoškolski učitelji UNM so v študijskem letu 2021/2022 izvedli naslednja gostujoča predavanja:

1. doc. dr. Mojca Blažič: preko Zoom platforme, online. Karijerni menadžment : značaj podsticajnog okruženja i informacione tehnologije za razvoj karijere studenata (16. 12. 2021),
2. prof. dr. Andrej Lipej: Ss. Cyril and Methodius university in Skopje, Faculty of mechanical engineering, Skopje, Makedonija. CFD analysis in mechanical engineering - turbulence modelling (20. 12. 2021),
3. prof. dr. Andrej Lipej: Ss. Cyril and Methodius university in Skopje, Faculty of mechanical engineering, Skopje, Makedonija. CFD analysis in hydraulic machinery (22. 12. 2022),
4. Kristina Rakuša Krašovec, višja predavateljica: Univerza v Dubrovniku, Sestrinstvo, Hrvatska. Zdravstvena vzgoja in promocija zdravja, zdrava prehrana in telesna aktivnost (22. 3. 2022),
5. Petra Kotnik, predavateljica: Univerza v Dubrovniku, Komunikologija, Hrvatska. Hrbtenica – težave, ki jih povzročata sedeč način življenja (22. 3. 2022),
6. Kristina Rakuša Krašovec, višja predavateljica: Univerza v Dubrovniku, Sestrinstvo, Hrvatska. Zdrava spolna vzgoja med osnovnošolci (23. 3. 2022),
7. Petra Kotnik, predavateljica: Univerza v Dubrovniku, Ekonomija in Elektrotehnična tehnologija, Hrvatska. Hrbtenica – težave, ki jih povzročata sedeč način življenja (23. 3. 2022),
8. Petra Kotnik, predavateljica: Univerza v Dubrovniku, Ekonomija in Elektrotehnična tehnologija, Hrvatska. Zdravo sedenje (24. 3. 2022),
9. Petra Kotnik, predavateljica: Univerza v Dubrovniku, Ekonomija in Elektrotehnična tehnologija, Hrvatska. Raztezne in krepine vaje za zmanjšanje bolečin v hrbtenici (24. 3. 2022),
10. Kristina Rakuša Krašovec, višja predavateljica: Univerza v Dubrovniku, Sestrinstvo, Hrvatska. Zdravstvena vzgoja in promocija zdravja, zdrava prehrana in telesna aktivnost (24. 3. 2022),
11. doc. dr. Vesna Zupančič: Faculty of Health Sciences, Medical University of Lublin, Poljska. World Health Organization health promotion projects and programs and their development in Europe (26.4. 2022 in 29. 4. 2022),
12. doc. dr. Vesna Zupančič: Faculty of Health Sciences, Medical University of Lublin, Poljska. Selected health promotion strategies (27. 4. 2022),
13. doc. dr. Vesna Zupančič: Faculty of Health Sciences, Medical University of Lublin, Poljska. Anaylsis of international scientific reports on current problems of public health (global trends and problems of selected social groups) (12. 4. 2022),

14. doc. dr. Vesna Zupančič: Faculty of Health Sciences, Medical University of Lublin, Poljska. Charactersitics of selected organizations working for public health (26. 4. 2022),
15. doc. dr. Vesna Zupančič: Faculty of Health Sciences, Medical University of Lublin, Poljska. International health policy (12. 4. 2022),
16. doc. dr. Vesna Zupančič: Faculty of Health Sciences, Medical University of Lublin, Poljska. European non-governmental organizations working for public health (26. 4. 2022),
17. doc. dr. Sergej Gričar: Østfold University College, Halden, Norveška. Market functioning and predictions : time series analysis (27. 9. 2022).

6.5 Programi za izpopolnjevanje

Skladno z določili 36. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 100/04) se študijski programi prve in druge stopnje lahko izvajajo po delih, določenih s programom.

V študijskem letu 2021/2022 je UNM FZV izvajala delni študijski program Osnove fitoterapije.

6.6 Predlogi izboljšav

V skladu s cilji po povezovanju in sodelovanju z mednarodnimi institucijami komisija za kakovost na področju *mednarodne mobilnosti študentov in zaposlenih ter povezovanja s strokovnjaki z mednarodnega okolja* predlaga:

- nadaljevanje z aktivnostmi promocije in aktivne vključitve študentov in zaposlenih v programe mobilnosti;
- okrepitev že obstoječih partnerstev in vzpostavitve novih partnerstev v EU (več pozornosti nameniti sodelovanju z zahodnoevropskimi visokošolskimi institucijami) in širše;
- okrepitev gostujoče mobilnosti tujih študentov;
- sledenje prioritetam programskega obdobja 2021–2027: vključujoč, aktivni, digitalni in zeleni Erasmus+.

Za večje število izvajanja *programov za izpopolnjevanje* predlagamo:

- intenzivirati promocijo programov za izpopolnjevanje, saj se je izkazalo, da delodajalci in morebitni slušatelji teh programov ne poznajo dovolj in se zato vanje ne vključujejo.

Komisija za kakovost za področje povezovanja z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti in njenimi strokovnjaki predlaga:

- izvajanje strokovne prakse povezati tudi z raziskovalnim delom ter s tesnejšim sodelovanjem z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti ter povezovanjem s strokovnjaki iz gospodarstva in z interesnimi združenji v ožjem okolju.

7 MATERIALNE RAZMERE IN FINANCIRANJE

7.1 Prostorska zmogljivost in oprema

Univerza nima stvarnega premoženja. Prostore in opremo za svoje delovanje in delovanje svojih članic je najemala pri svoji članici UNM FEI. Ta ima za izvajanje svoje dejavnosti na razpolago prostore v skupni površini 3.722,36 m², 3.305,51 m² jih je v lasti fakultete, 416,85 m² prostorov pa ima fakulteta v najemu. UNM FEI ima v Novem mestu v lasti tudi stanovanjske prostore v površini 169 m², namenjene nastanitvi svojih visokošolskih učiteljev oz. visokošolskih sodelavcev.

Vsi prostori v lasti fakultete so bili kupljeni iz sredstev zavoda, ustvarjenih s tržno dejavnostjo.

V navedenih prostorih (lokaciji Na Loko2 in Rozmanova ulica 18) je v trinajstih (13) učilnicah na voljo 747 sedežev za študente. V dveh računalniških učilnicah je nameščenih 38 računalnikov.

Knjižnica s čitalnico ima 21 sedežev. Podrobneje je predstavljena v nadaljevanju.

Vsi prostori za izvedbo programa so opremljeni s sodobno učno tehnologijo in ustrezajo standardom za visoko šolstvo. V prostorih so nameščeni računalniki, ki so povezani v mrežo in imajo dostop do interneta. Vse predavalnice imajo LCD projektor. Dva prenosna LCD projektorja sta namenjena informatizaciji učnega procesa v laboratoriju.

Posebej izpostavljamo opremljenost specializiranih predavalnic, kabinetov in laboratorijev:

- *Računalniški učilnici* imata 38 delovnih mest. Opremljeni sta z 38 računalniki, LCD projektorjem, dvema tiskalnikoma, optičnim čitalnikom in vso potrebno računalniško programsko in omrežno opremo in dostopom do interneta ter interaktivnima tablama.
- *Kabineta za zdravstveno nego odraslega* – s po 15 sedeži, v katerih se študentje učijo veščin, posegov in postopkov zdravstvene nege ter se pripravijo za opravljanje kliničnega usposabljanja v kliničnem okolju.
Kabinet 2 je še dodatno opremljen za učenje nujne medicinske pomoči in reanimatologije.
- *Kabinet za zdravstveno nego otroka in mladostnika* je namenjen usposabljanju študentov pri predmetu Zdravstvena nega otroka in mladostnika s pediatrijo.
- *Laboratorij za mikrobiologijo* je namenjen izvajanju vaj iz mikrobiologije s parazitologijo. V laboratoriju je 6 miz z 20 stoli, računalnik, LCD projektor, tabla, platno ter osnovna oprema za izvedbo vaj.
- *Kabineti za fizioterapijo* so namenjeni za usposabljanje študentov s področja fizioterapije.

7.2 Informatizacija študijskega procesa

Glede razpoložljivosti računalnikov za študente ter opremljenosti predavalnic ugotavljamo za obdobje 2018–2022 naslednje:

- število računalnikov na redno zaposlene visokošolske učitelje in sodelavce ostaja enako;
- opremljenost predavalnic glede na osebni računalnik/projektor/internetno povezavo je enako, saj so predavalnice posodobljene.

Tabela 6: Kazalci informatizacijske opremljenosti univerze

Študijsko leto	18/19	19/20	20/21	21/22
Št. študentov / osebni računalnik	5,69	5,62	5,54	5,51
Št. visokošolskih učiteljev in sodelavcev / osebni računalnik	1,27	1,27	1,27	1,27
Št. strokovnih sodelavcev / osebni računalnik	1,30	1,30	1,30	1,30
Št. predavalnic / osebni računalnik	1	1	1	1
Št. predavalnic / projektor	1	1	1	1
Št. predavalnic / ozvočenje	0,35	0,35	0,35	0,35
Št. predavalnic / internetna povezava	1	1	1	1

Univerza ima za izvajanje študijskega programa na razpolago dve računalniški učilnici (kjer lahko vsak študent dela na svojem računalniku), in sicer na lokacijah v Novem mestu (Na Loko 2 - 18 računalnikov, Rozmanova ulica 18 – 21 računalnikov). Študenti lahko uporabljajo tudi 2 računalnika v čitalnici na fakulteti v Novem mestu in v vsaki predavalnici (15).

7.3 Kazalci opremljenosti in delovanja knjižnice

Knjižnica Univerze v Novem mestu (v nadaljevanju knjižnica UNM) je skupna knjižnica za vse 4 članice univerze in ustreza zahtevanim pogojem in standardom za visokošolske knjižnice. Je na lokaciji, kjer se odvija študijski proces.

Organizacijsko je razdeljena na 4 knjižnice z ustrezno postavitvijo gradiva v prostem pristopu (K – ²UNM FEI, ³FPUV – UNM FPUV, ZD – ⁴UNM FZV in TS – ⁵UNM FS). Namenjena je študentom vseh štirih fakultet, njihovim pedagoškim delavcem in raziskovalcem, prav tako tudi zunanjim uporabnikom, ki so običajno študentke in študenti drugih univerz ali fakultet.

Od leta 2001 je knjižnica polnopravna članica sistema COBISS, prek katerega uresničuje temeljne strokovne cilje, naloge in storitve.

Temeljne naloge knjižnice UNM:

- sodeluje pri izobraževalni in raziskovalni dejavnosti ter jo strokovno podpira,

² UNM FEI – Univerza v Novem mestu Fakulteta za ekonomijo in informatiko

³ UNM FPUV – Univerza v Novem mestu Fakulteta za poslovne in upravne vede

⁴ UNM FZV – Univerza v Novem mestu Fakulteta za zdravstvene vede

⁵ UNM FS – Univerza v Novem mestu Fakulteta za strojništvo

- izobražuje in usposablja člane za učinkovito uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov,
- zagotavlja kakovostne knjižnične storitve,
- zagotavlja splošno dostopnost gradiva, informacijskih virov in storitev,
- zagotavlja povezovanje knjižnice na nacionalni ravni,
- sodeluje pri vzajemni katalogizaciji na nacionalni ravni.

Število aktivnih članov knjižnice UNM letno variira. V študijskem letu 2021/2022, natančneje od 1. 10. 2021 do 30. 9. 2022 je bilo v knjižnici UNM 1.189 aktivnih članov.

V knjižnici UNM sta zaposleni dve osebi s polnim delovnim časom z ustrezno univerzitetno izobrazbo bibliotekarske in informacijske znanosti in z vsemi pooblastili za samostojno delo v knjižnici. Obe zaposleni imata pridobljeno licenco za kreiranje novih zapisov v vzajemni katalog COBISS za vse vrste gradiva. V študijskem letu 2021/2022, natančneje od 1. 10. 2021 do 30. 9. 2022, je bilo v vzajemni katalog kreiranih 412 zapisov.

Vsi segmenti dela lahko potekajo neodvisno od morebitnečasne odsotnosti ene od zaposlenih.

Knjižnica s čitalnico meri 85 m² skupne uporabne površine. Čitalnica je v zgornjem nadstropju knjižnice in ponuja 15 čitalniških mest. Uporabnikom sta trenutno na voljo 2 računalnika, ki ju prioritetno uporabljajo za iskanje člankov po bazi CINAHL in za pisanje seminarskih nalog ali zaključnih del.

Knjižnica je bila v študijskem letu 2021/2022 odprta 44 ur tedensko.

7.4 Sistem financiranja

Viri financiranja univerze in članic (študijska dejavnost, interesna dejavnost študentov, raziskovalno delo, ki ga ni moč šteti kot del študijske dejavnosti, investicije in investicijsko vzdrževanje, oprema) v študijskem letu 2021/2022 so bili: proračun Republike Slovenije, šolnine in donacije.

Iz proračuna Republike Slovenije (MIZŠ) je bil v študijskem letu 2021/2022 financiran redni študij (študijska dejavnost v smislu 72. b člena ZViS in interesna dejavnost študentov) na 4 visokošolskih strokovnih študijskih programih (Upravljanje in poslovanje, Informatika v upravljanju in poslovanju, Zdravstvena nega in Tehnologije in sistemi).

Iz proračuna Republike Slovenije (razna ministrstva, ARRS) so bile v študijskem letu 2021/2022 financirane raziskave, ki jih ni moč šteti kot del študijske dejavnosti. Njihovo financiranje so univerza in članice zagotovile na uspešni osnovi prijav na javne razpise.

Redni študij (študijska dejavnost v smislu 72. b člena ZViS) visokošolskega študijskega strokovnega študijskega programa Fizioterapija je bil v študijskem letu 2021/2022 financiran iz šolnin, ki jih plačujejo študenti.

Izredna oblika študija (študijska dejavnost v smislu 72. b člena ZViS) na vseh študijskih programih je bila v celoti financirana iz šolnin študentov.

Investicije in investicijsko vzdrževanje ter oprema so bili financirani izključno iz presežka prihodkov in odhodkov izrednih oblik študija.

Manjši del sredstev je bilo pridobljenih iz najemnin za prostore, ciljanih donacij (za vnaprej določeno dejavnost), prijavnin za udeležbo na mednarodnih znanstvenih konferencah in s prodajo učbenikov.

Na opisani način univerzi in članicam v celoti uspe zagotoviti svoje pozitivno finančno in materialno poslovanje.

Natančnejše je financiranje univerze in članic prikazano v njihovih letnih poročilih, ki so objavljena na njihovih spletnih straneh.

7.5 Informatizacija študijskega procesa

Informatizacijo študijskega procesa spodbujamo z vzdrževanjem spletne učilnice Moodle in z nabavo ustrezne IT opreme. Zaradi obrabljenosti nekaterih projektorjev bo treba le-te zamenjati, interaktivne table so se pokazale kot dobra alternativa, so pa tudi bolj racionalne.

7.6 Predlogi izboljšav

S povečevanjem števila zaposlenih in števila študentov bo na področju ***prostorske zmogljivosti in opreme*** treba omogočiti:

- boljše prostorske pogoje za delo na posameznih ravneh (npr. knjižnica),
- izboljšanje pogojev za laboratorijsko delo z nakupom raziskovalne opreme in povečanjem prostorskih zmogljivosti laboratorija za potrebe UNM FS,
- smotrno posodabljanje in dopolnjevanje opreme za kabinete,
- posodobitev računalniške opreme v računalniški predavalnici Na Loko 2.

Na področju ***informatizacije študijskega procesa*** predlagamo:

- redno posodabljanje IKT opreme v skladu z napredkom na posameznih znanstvenih področjih,
- prilagajanje števila licenc programov številu vpisanih študentov,
- zaradi obrabljenosti nekaterih projektorjev bo treba le-te v prihodnje zamenjati.

Komisija za kakovost za nadaljnje zagotavljanje kakovosti na področju knjižnične dejavnosti predlaga:

- zagotavljanje večjega števila izvodov (obveznega in priporočenega) študijskega gradiva, ki se bo prilagajalo večjemu številu vpisanih študentov in novim študijskim programom,
- ažurno in permanentno nabavljanje strokovne in znanstvene literature s področij

- izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti univerze in njenih članic,
- izboljševanje posameznih knjižničnih storitev in usklajevanje le-teh s poslanstvom oz. z zastavljenimi cilji.

Univerza naj skupaj s svojimi članicami še naprej skrbi za racionalno porabo finančnih sredstev. V ta namen komisija za kakovost predlaga:

- tekoče izvajanje mehanizmov sprotne spremljanja vseh kazalcev uspešnosti finančnega poslovanja in
- izvajanje ukrepov za racionalizacijo svoje organiziranosti, da bi s tem zagotovila potrebna sredstva za nemoteno delovanje in nadaljnji razvoj.

8 REALIZACIJA PREDLOGOV IN UKREPOV AKCIJSKEGA NAČRTA ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ZA EVALVIRANO ŠTUDIJSKO LETO

V nadaljevanju prilagamo realizacijo ukrepov akcijskega načrta za proučevano študijsko leto.

Tabela 7: Realizacija ukrepov za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2021/2022

1. VPETOST V OKOLJE			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Realizacija
Okrepiti sodelovanje z lokalnim okoljem ter izboljšati (začeti z) vpetost(jo) v mednarodno gospodarsko okolje.	<p>Organizacija različnih delavnic (aktualne gospodarske teme in družbeni dogodki), dogodkov, okroglih miz za širšo zainteresirano javnost z vključno vsemi vpisanimi študenti (rednimi in izrednimi) in tudi diplomanti. Na okrogle mize in druge dogodke se prek e-pošte in družbenih omrežij vabi študente in diplomante fakultet članic Univerze v Novem mestu ter širšo zainteresirano javnost.</p> <p>Izvajanje projektov z gospodarstvom, negospodarstvom in tretjim sektorjem. Spodbujati delovanje visokošolskih učiteljev v (ne)gospodarstvu. Spodbujati prenos znanja iz gospodarstva v visokošolsko okolje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	Realizirano.
Delovanje v smeri povečanja promocije univerze in njenih članic.	<p>Pripraviti celovit načrt digitalnega trženja univerze in članic ter načinov spletnega trženja.</p> <p>Seznanimi s strategijo digitalnega trženja in načrtom oglaševanja v sredstvih javnega obveščanja vse zaposlene.</p> <p>Prizadevati si za večje sodelovanje z izobraževalnimi institucijami in organizacijami za študij na prvi in drugi stopnji. Informirati okolje o možnostih izobraževanja in drugih oblik sodelovanja.</p> <p>Vključiti študente pri predstavitvah univerze in članic, upoštevati njihove predloge za povečanje razpoznavnosti in promocijo (karierni dan, informativni dan).</p> <p>Izdelava promocijskih videov, ki predstavljajo utrip univerze in članic ter tako na izviren način predstavi študij na članicah univerze.</p> <p>Pripraviti načrt oglaševanja v sredstvih javnega obveščanja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rektor • dekani • karierni center • strokovni sodelavci 	Delno realizirano: strategija digitalnega trženja univerze v pripravi.

	<p>Aktivna prisotnost na družbenih omrežjih (Facebook, Instagram, LinkedIn) s pripravo aktualnih vsebin.</p> <p>Sprotno posodabljati vsebine na spletni strani.</p> <p>Visokošolski učitelji pripravljajo prispevke za objavo na družbenih omrežjih univerze in njenih članic.</p>		
Širiti prepoznavnost univerze s promocijo mednarodnih znanstvenih konferenc in poletnih šol.	Prizadevati si za širjenje nabora stikov na lokalni/regionalni/nacionalni/mednarodni ravni.	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	Realizirano.
Širiti prepoznavnost univerze in članic z organizacijo in izvedbo okroglih miz na aktualne tematike.	<p>Organizacija in izvedba okroglih miz s sodelovanjem gospodarskih in negospodarskih subjektov ter vključevanjem dodiplomskih in podiplomskih študentov.</p> <p>Vključitev širše javnosti k udeležbi na dogodkih UNM.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • alumni klubi • študenti • karierni center • visokošolski učitelji in sodelavci 	Realizirano.
2. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA			
ORGANIZIRANOST IN RAZVOJ			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Na spletnih straneh univerze in članic so možne spremembe in dopolnitve z več vsebinami.	Na spletnih straneh univerze in članic fakultet (odvisno od vsebine) sprotno posodabljati vsebine, jo dopolniti, (npr. povezave do pomembnih dogodkov v Sloveniji in svetu, prosta delovna mesta, dogodki za študente ...).	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorji • dekani • karierni center 	Realizirano.

	Vodja katedre naj ima možnost celovite predstavitve delovanja katedre, člani pa svojih dosežkov (objava raziskav, projektov itd.).	<ul style="list-style-type: none"> • predstojniki kateder • visokošolski učitelji in sodelavci 	
Okrepiti število mobilnosti domačih in tujih študentov ter osebja v okviru programa Erasmus+.	<p>Skleniti nove bilateralne sporazume s tujimi in domačimi institucijami, še posebej zanimive za študente (Španija, Portugalska in Skandinavija).</p> <p>Z zanimivimi in aktualnimi vsebinami spodbujati študente k večji udeležbi v okviru izmenjave na tujih institucijah.</p> <p>Večkrat letno pripraviti dogodke na temo mobilnosti (predstavitve izkušenj študentov, ki so bili na mobilnosti, objava blogov z mobilnosti, delavnica na temo mobilnosti, okrogla miza na temo mobilnosti).</p> <p>Aktivna pomoč študentom in zaposlenih za odločitve za mobilnost.</p> <p>Glede na to, da se študenti podiplomskih študijskih programov težko odločajo za odhod na mobilnost, povečati aktivnosti za internacionalizacijo doma in vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine v podiplomske študijske programe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pisarna za mednarodno mobilnost • dekani • prorektorji • visokošolski učitelji 	Realizirano.
Več vključevanja študentov v raziskovalno dejavnost.	Sistematično vključevati študente, zlasti druge in tretje stopnje, v raziskovalno dejavnost s pripravo raziskovalnih nalog glede na potrebe delodajalcev/glede na razpisane projekte.	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	Realizirano.

3. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti

Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Izboljševanje kakovosti izvajanja predavanj, vaj in laboratorijskih vaj.	<p>Vzpodbujanje študentov k razmišljanju, iskanju novih spoznanj in rešitev ter k nenehni aktivnosti pri posameznih predmetih. Uvesti v predavanja, vaje, laboratorijske vaje sodobne učne prakse, kjer je študent aktiven udeleženec pedagoškega procesa.</p> <p>Internacionalizacija učnih ciljev in izidov.</p> <p>Vključevanje aktualnih dogodkov in konkretnih študijskih primerov v pedagoški proces s primeri sledenja dobrih praks, pridobljenih na mobilnosti osebja.</p> <p>Vključevanje znanja, idej in priložnosti iz prakse – gostujoči predavatelji.</p> <p>Uporaba IKT pri izvajanju vaj.</p> <p>Uvajanje in razvoj sodobnih, inovativnih, fleksibilnih učnih metod, tudi z uporabo IKT, ki študentom omogoča bolj samostojen in prilagojen študij.</p> <p>Nadaljnji poudarek na povezovanju teorije s prakso z različnimi didaktičnimi pristopi in uporabo sodobnih metod in oblik izobraževalnega dela pri izvajanju učnih enot.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica področje izobraževalnega dela • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	Realizirano.
Ukrepi za zviševanje prehodnosti študentov na vseh treh stopnjah študija.	<p>Izvajanje pomoči študentom v obliki delavnic in konzultacij, stimuliranje pogodbenih sodelavcev za izvajanje konzultacij.</p> <p>Študente (zlasti prvega letnika) spodbuditi k temu, da se ob težavah obračajo po pomoč k tutorjem.</p> <p>Študentom (preteklih generacij) ponuditi dodatne ure pedagoškega procesa pri predmetih, kjer je prehodnost nižja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica področje izobraževalnega dela • dekani • tutorji • visokošolski učitelji in sodelavci 	Realizirano.

Povečevanje osebnega stika med študenti.	Vse kontaktne ure izvesti na univerzi oz. njenih članicah. Govorilne ure izvajati tedensko v živo.	<ul style="list-style-type: none"> • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	stalna aktivnost
Na programih, kjer so prosta mesta, intenzivirati aktivnosti za zapolnitev razpisanih mest.	Dodatna promocija (novih) študijskih programov prek obveščanja ciljnih populacij in dodatnih aktivnosti kariernega centra.	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica področje izobraževalnega dela • dekani • prodekani za študijske zadeve • karierni center 	Realizirano.
Dopolnjevanje knjižnične zbirke in dostopa do baz podatkov znanstvene literature.	Aktivno vključevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev s predlogi za nakup knjižničnega gradiva ter znanstvenih in strokovnih periodičnih publikacij. Dostop do spletnih baz znanstvenih revij.	<ul style="list-style-type: none"> • visokošolski učitelji in sodelavci • knjižničarki 	Delno realizirano: urejanje dostopa do baz znanstvenih revij v postopku.
Spodbujanje študentov k samostojnosti pri proučevanju določenih strokovnih tem, pridobivanju izkušenj s pisanjem strokovnih besedil ter povezovanja teoretičnega in praktičnega znanja.	Izvajanje delavnic s področij pisanja seminarskih/raziskovalnih/projektnih nalog in zaključnih del, pridobivanja primarnih in sekundarnih podatkov, analize, interpretacije rezultatov raziskav, oblikovanja besedil, uporabe pravnih virov ipd.	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • visokošolski učitelji in sodelavci • karierni center • dekani • tutorji 	Realizirano.

<p>Nudnje dodatnih znanj in veščin študentom za konkurenčnost na trgu dela ter uspešnosti študija.</p>	<p>Izvajanje delavnic in okroglih miz z uglednimi strokovnjaki s posameznih področij.</p> <p>Študentom nuditi dodatne in dopolnilne razlage na predmetno temo učne enote ter temo seminarskih/projektnih/raziskovalnih nalog.</p> <p>Krepiti kompetence, ki bodo študentom omogočale lažji prehod na trg dela.</p> <p>Zagotavljanje podpornih dejavnosti za študente od vpisa do zaključka študija (mentorstvo, tutorstvo, svetovanje študentom).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • alumni klubi • karierni center • visokošolski učitelji in sodelavci 	<p>Realizirano.</p>
<p>Usmerjenost visokošolskih učiteljev k veščinam in kompetencam, za katere bi posebej izkazali interes delodajalci.</p>	<p>Visokošolski učitelji in sodelavci se na pedagoških konferencah seznanijo z rezultati ankete o veščinah in kompetencah za delodajalce.</p> <p>Analizirati mnenje vseh deležnikov, ki izpolnjujejo ankete o veščinah in kompetencah ter spremljati njihova mnenja v času ter spodbujati visokošolske učitelje in sodelavce, da upoštevajo rezultate ankete in prepoznane najpomembnejše kompetence poudarijo v pedagoškem procesu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica področje izobraževalnega dela • dekani • komisija za kakovost • visokošolski učitelji in sodelavci 	<p>Realizirano.</p>
<p>Promocija akreditiranih programov za izpopolnjevanje in dele študijskih programov, ki predstavljajo možnost za širitev programov vseživljenjskega učenja na univerzi in njenih članicah.</p>	<p>Razpis in promocija programov za izpopolnjevanje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dekani • vodja kariernega centra 	<p>Realizirano.</p>
<p>Obisk študentov in njihovih mentorjev/koordinatorjev na strokovni/klinični praksi.</p>	<p>Spodbujati študente, da prevedejo teoretična spoznanja v prakso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • koordinator strokovne/klinične prakse • visokošolski učitelji in sodelavci 	<p>Realizirano.</p>

Vpeljati izboljšave v izvajanje uvajalnega tedna/dnevov za študente.	<p>Še naprej izvajati uvajalni teden/uvajalne dneve za študente, saj se je aktivnost izkazala kot dobra oblika posredovanja informacij o organizaciji in delu fakultete novo vpisanim študentom.</p> <p>Na uvajalnem tednu podrobneje predstaviti sodobne pristope k učenju/študiju.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica področje izobraževalnega dela • dekani • prodekani za študijske zadeve • visokošolski učitelji in sodelavci • karierni center 	Realizirano.
Upoštevanje didaktičnih načel v pedagoškem procesu in dosledno upoštevanje učnih načrtov.	Visokošolskim učiteljem in sodelavcem na pedagoških konferencah in na letnih delovnih razgovorih osvežiti znanje o didaktičnih načelih pri izvajanju pedagoškega procesa ter usmerjanje sodelavcev na upoštevanje učnih načrtov predmetov.	<ul style="list-style-type: none"> • dekani 	Realizirano.
Izboljšati pripravo urnika s ciljem povečanja zadovoljstva z urnikom s strani študentov.	Urnik pripraviti dovolj zgodaj (vsaj 7 delovnih dni pred pričetkom semestra).	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica področje izobraževalnega dela • dekani • referat 	Delno realizirano.
4. RAZVOJNA IN RAZISKOVALNA DEJAVNOST			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Poglobiti sodelovanje z različnimi institucijami na razpisanih projektih.	Spodbujati prijave projektov med sodelavci, da se iz naslova projektov pridobi vsaj del sredstev za raziskovalno dejavnost.	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • prodekani za znanstvenoraziskovalno delo • dekani 	Realizirano.

<p>Vključiti se v mednarodno mreženje raziskovalcev.</p>	<p>Povezovati se s tujimi visokoškolskimi institucijami in raziskovalnimi skupinami.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • prodekani za znanstvenoraziskovalno delo • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	<p>Realizirano.</p>
<p>Vključiti rezultate raziskovalne skupine v delo s študenti.</p>	<p>Seznanimi študente z ugotovitvami raziskovalne skupine v okviru predavanj, vaj, okroglih miz, delavnic in drugih dogodkov.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorji • dekani • prodekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	<p>Realizirano.</p>
<p>Okrepiti sodelovanje med raziskovalnimi skupinami in gospodarstvom.</p>	<p>Intenzivirati raziskovalno dejavnost in prenos strokovnih spoznanj v prakso in iz prakse (npr. delavnice, okrogle mize, konference, diplomske naloge ipd.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • prodekani za znanstvenoraziskovalno delo • dekani • karierni center • visokošolski učitelji in sodelavci 	<p>Realizirano.</p>

<p>Spodbujati pedagoške delavce k individualnemu raziskovalnemu delu.</p>	<p>Visokošolske učitelje spodbujati za doseganje kriterijev za imenovanje v višji naziv v skladu s Pravilnikom o merilih in postopku za izvolitve v naziv in normativi za vrednotenje dela.</p> <p>Visokošolske učitelje in raziskovalce spodbujati k objavi člankov v revijah, indeksiranih v SSCI, SCI z IF>0 oz. AHCI ali SCOPUS (SNIP>0).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rektor • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • prodekani za znanstvenoraziskovalno delo • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	<p>Realizirano.</p>
<p>Interna izobraževanja za izboljševanje kakovosti znanstvenoraziskovalnih objav.</p>	<p>Organizacija dodatnih internih izobraževanj za dvig kakovosti znanstvenoraziskovalnih objav.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • prodekani za znanstvenoraziskovalno delo • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	<p>Realizirano.</p>
<p>Spodbujati študente študija na drugi in tretji stopnji k vključevanju v raziskovalne projekte.</p>	<p>Visokošolske učitelje in sodelavce spodbujati k prijavam projektov, kjer se vključujejo tudi študenti.</p> <p>Z aktualnostjo študijskih vsebin omogočiti priložnosti za definiranje raziskovalnih vprašanj in identificiranje problemskih situacij, ki vodijo v raziskovalno učenje in delo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • prodekani za znanstvenoraziskovalno delo • dekan • visokošolski učitelji in sodelavci 	<p>Realizirano.</p>

Povečanje mobilnosti učiteljev.	<p>Sklepati bilateralne sporazume z domačimi in s tujimi institucijami.</p> <p>Spodbujati aktivno sodelovanje v mednarodnih projektih in mobilnostih.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • prodekani za znanstvenoraziskovalno delo • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci • pisarna za mednarodno mobilnost 	Realizirano.
5. KADRI			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Kontinuirano zagotavljati stalno izobraževanje visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev glede na njihove potrebe in glede na veljavno zakonodajo in panožne pogodbe.	<p>Organizirati izobraževalne vsebine, ki so namenjene/koristne vsem visokošolskim učiteljem in sodelavcem.</p> <p>Visokošolskim učiteljem omogočiti vsaj eno izobraževanje letno s ciljem krepitve specifičnih strokovnih kompetenc.</p> <p>Krepiti odgovornost zaposlenih za karierni razvoj in spodbujanje vseživljenjskega učenja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rektor • prorektorica za področje izobraževalnega dela • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	Realizirano.

<p>Izboljšati strokovnost na pedagoško–andragoškem in raziskovalnem področju.</p>	<p>Izvesti dodatna usposabljanja za nadgrajevanje znanj na pedagoško – andragoškem področju.</p> <p>Spodbuditi visokošolske učitelje in sodelavce za vključevanje v različne oblike neformalnega izobraževanja, ki so na voljo na trgu (npr. http://www.inovup.si/).</p> <p>Izvesti dodatna strokovna izpopolnjevanja na področju raziskovalne dejavnosti za objave vrhunskih prispevkov v mednarodnih revijah.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rektor • prorektorica za področje izobraževalnega dela • dekani • karierni center 	<p>Realizirano.</p>
<p>Krepiti pozitivno klimo in zadovoljstvo zaposlenih.</p>	<p>Spremljati kazalnike organizacijske klime in sprejemati ukrepe glede na rezultate.</p> <p>Spodbuditi vodstvo univerze in članic h krepitvi pravočasnega pretoka informacij in krepitvi komunikacije s sodelavci.</p> <p>Krepiti sodelovanje, medsebojno spoštovanje in zaupanje.</p> <p>Poskrbeti za ustvarjalno delovno okolje, večja fleksibilnost.</p> <p>Redno obveščanje o dodatnih aktivnostih in dogodkih na univerzi.</p> <p>Stimulacija zaposlenih glede na delovno uspešnost.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rektor • prorektorji • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci 	<p>Realizirano.</p>
<p>Izboljšanje kadrovske strukture visokošolskih učiteljev in sodelavcev</p>	<p>Spodbujati izvolitve v višje nazive visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev in njihovo napredovanje v okviru trenutnega naziva.</p> <p>Spodbujanje dodatnega zaposlovanja in skrb za razvoj nasledstev.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rektor • dekani 	<p>Realizirano.</p>

6. ŠTUDENTI			
Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Skrajšati povprečni čas študija.	Optimizirati proces vaj in predavanj. Izvajati delavnice kariernega centra na področju učenja, priprave vprašalnika za raziskavo, pisanja seminarskih nalog ...	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje izobraževalnega dela • dekani • visokošolski učitelji in sodelavci • karierni center 	Realizirano.
Več vključevanja študentov vseh stopenj v raziskovalno dejavnost.	Sistematično vključevati študente v raziskovalno dejavnost s pripravo seminarskih, diplomskih nalog, magistrskih del, projektnih nalog v delovnem okolju, temeljnih, aplikativnih ali razvojno raziskovalnih nalog glede na potrebe delodajalcev in razpisane projekte.	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacije • dekani • prodekani za znanstvenoraziskovalno dejavnost • visokošolski učitelji in sodelavci 	Realizirano.
Povečati število mobilnosti študentov v okviru programa Erasmus+.	Redne delavnice, tj. vsaj ena v vsakem semestru akademskega leta. Na delavnici prikazati dobro prakso že izvedenih mobilnosti študentov UNM.	<ul style="list-style-type: none"> • pisarna za mednarodno mobilnost 	Realizirano.

7. MATERIALNI POGOJI			
Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Zagotavljanje primernih prostorov ter stalna skrb za posodabljanje strojne in programske opreme.	Glede na načrt dela univerze in članic posodobitev opreme v predavalnicah in kabinetih ter pisarnah strokovnih služb.	<ul style="list-style-type: none"> • rektor • dekani • strokovni sodelavec za informatiko 	Realizirano.
8. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI, INOVATIVNOSTI IN RAZVOJNE NARAVNANOSTI			
Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Spremljanje izvajanja načrtov za izboljšanje kakovosti.	<p>Razprava o izsledkih samoevalvacijskega poročila in doseženih rezultatih po kazalnikih kakovosti.</p> <p>Pregled in posodobitev kazalnikov kakovosti.</p> <p>Izdelava akcijskega načrta ukrepov za izboljšanje kakovosti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prorektorica za področje kakovosti • dekani • komisija za kakovost • visokošolski učitelji in sodelavci 	Realizirano.
Razširjanje rezultatov znanstvenoraziskovalnega dela.	Uvesti sistematičen pristop za generiranje in zbir vseh idej ter njihova predstavitev na dogodkih univerze in njenih članic.	<ul style="list-style-type: none"> • visokošolski učitelji in sodelavci 	Realizirano.

9 NAČRT UKREPOV ZA PRIHODNJE SAMOEVALVACIJSKO OBDOBJE

Tabela 8: Predlog ukrepov akcijskega načrta za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2022/2023

1. STRATEGIJA, VIZIJA, ORGANIZACIJA IN VODENJE KAKOVOSTI VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Optimizacija delovanja univerze.	<ul style="list-style-type: none"> nadgrajevati organizacijo članic univerze, da bi dosegli čim boljšo optimizacijo delovnih procesov sprotno posodabljanje izvedbenih pravnih aktov prenos študijskih programov z UNM FPUV na UNM FEI 	glavni tajnik univerze rektor dekani upravni odbor	stalna aktivnost
Izobraževanje za potrebe gospodarstva ob upoštevanju zadnjih znanstvenih dosežkov.	<ul style="list-style-type: none"> ustanovitev sveta zaupnikov 	rektor upravni odbor	študijsko leto 2023/2024
Spodbuditi aktivnosti študentov.	<ul style="list-style-type: none"> imenovanje prorektorja študenta 	rektor upravni odbor	do začetka študijskega leta 2023/2024
2. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Izboljšati prehodnost študentov in zaključevanje študija v rednem roku.	<ul style="list-style-type: none"> analizirati vzroke za nepravočasno zaključevanje študija (postopki za odobritev tem in dispozicij doktorskih disertacij, odzivnost mentorjev) vložiti več napora za motiviranje študentov za diplomiranje v rednem in podaljšanem roku ter sprejeti ustrezne ukrepe 	prorektor za področje izobraževalnega dela dekani	stalna aktivnost

	<ul style="list-style-type: none"> • mentorjem posameznim doktorandom predlagati večjo angažiranost pri vzpodbujanju in motiviranju za čim prejšnjo uspešno predstavitev predlogov tem in dispozicij doktorskih disertacij in hitrejšo dokončanje študija z uspešnim zagovorom doktorskih disertacij 	visokošolski učitelji	
Povečati število vpisanih študentov.	<ul style="list-style-type: none"> • povečati število vpisanih študentov • ustanovitev doktorske šole na nivoju univerze, da bi optimirali organizacijo in standarde izvedbe 	rektor prorektorji dekani visokošolski učitelji	stalna aktivnost študijsko leto 2024/2025
Izboljšati zadovoljstvo študentov.	<ul style="list-style-type: none"> • uvesti učinkovitejši sistem obveščanja • prilagajanje urnika potrebam študentov v največji možni meri 	dekani referat za študentske zadeve	študijsko leto 2023/2024
Nadaljevati tvorno sodelovanje z okoljem (gospodarskimi in negospodarskimi subjekti).	<ul style="list-style-type: none"> • nadaljevati stalno odprto komunikacijo med univerzo oz. njenimi članicami in gospodarskimi in negospodarskimi subjekti, v katerih študenti opravljajo strokovno prakso ter nuditi podporo pri oblikovanju ciljev praktičnega izobraževanja • poiskati načine, da bi mentorji na praktičnem izobraževanju imeli dovolj časa za delo s študenti • kontinuirano izvajati srečanja za mentorje študentom na praktičnem izobraževanju ob začetku izvajanja le-tega • prevetriti dokumentacijo o izvedbi praktičnega izobraževanja za namen zmanjševanja administrativnih zahtev • koordinatorji praktičnega izobraževanja morajo v organizacijah poiskati ustrezne rešitve za zagotovitev ustreznega časa za delo mentorjev s študenti na praktičnem izobraževanju • nadaljevati dobro prakso, da študente na praktičnem izobraževanju in njihove mentorje obiskujejo visokošolski učitelji oz. to uvesti 	rektor prorektorji dekani vodja praktičnega izobraževanja karierni center visokošolski učitelji	stalna aktivnost

<p>Izboljševanje kakovosti izvajanja predavanj, vaj in laboratorijskih vaj.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • obdržati je treba enako ali višjo raven zahtevnosti, saj le-ta zagotavlja pridobivanje pričakovanih kompetenc • motivirati študente za poglobljen študij strokovnih predmetov • interdisciplinarni pristop k spodbujanju celovitega kritičnega mišljenja, sposobnosti analize, sinteze in predvidevanja rešitev, spodbujanje etične refleksije in zavezanost profesionalni etiki • nadaljnja krepitev komunikacijskih sposobnosti in spretnosti v tujem jeziku za delo v mednarodnem okolju • krepiti kompetence, ki jih diplomanti potrebujejo za kakovostno delo pri opravljanju poklica ter katerih visoko stopnjo pomembnosti označujejo diplomanti in delodajalci • pri izvedbi predavanj, vaj in laboratorijskih vaj zagotavljati podajanje teoretičnega in aplikativnega znanja v smeri doseganja boljših splošnih in predmetno-specifičnih kompetenc študentov in kasneje diplomantov • dvigniti raven znanja na področju metodologije znanstvenega raziskovanja, kar dela večini študentov večje težave 	<p>prorektor za področje izobraževalnega dela</p> <p>dekani</p> <p>visokošolski učitelji</p>	<p>stalna aktivnost</p>
<p>Upoštevanje pedagoških zakonitosti v učnem procesu in dosledno upoštevanje učnih načrtov.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • analizirati učne načrte in narediti razpravo na katedrah o morebitnem nadomeščanju pisanja predvidenih seminarskih nalog z drugimi oblikami študijskega dela • aktivno učenje, povezovanje teorije s prasko z različnimi didaktičnimi pristopi, uporabo sodobnih metod in oblik izobraževalnega dela pri izvajanju učnih enot, spodbujanjem timskega in skupinskega dela ter večanjem aktivnosti študentov, spodbujanjem samostojnosti in odgovornosti, npr. z intenzivnejšim vključevanjem v projekte • nadaljevati trend pedagoškega dela v smeri zmernega in kontinuiranega povečevanja obremenitve študentov, predvsem z individualnim delom, ki mora povečevati kreativnost študentov • posodobiti študijsko literaturo pri posameznih učnih enotah v skladu s smernicami razvoja strokovnega/znanstvenega področja 	<p>prorektor za področje izobraževalnega dela</p> <p>dekani</p> <p>visokošolski učitelji</p>	<p>stalna aktivnost</p>

3. ZNANSTVENORAZISKOVALNA DEJAVNOST

Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti

Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Intenzivirati sodelovanje med članicami in uravnovežiti projekte po članicah.	<ul style="list-style-type: none"> nadaljevati s prijavi projektov tudi na tistih raziskovalnih področjih, ki so raziskovalno manj aktivni 	prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacij dekani visokošolski učitelji	stalna aktivnost
Poglobiti sodelovanje z različnimi institucijami na razpisanih projektih.	<ul style="list-style-type: none"> spodbujati raziskovalno sodelovanje z domačimi in tujimi raziskovalnimi organizacijami poiskati čim več možnosti za pridobivanje sredstev ter sodelovanje na aplikativnih in raziskovalnih projektih z akademskimi in industrijskimi partnerji 	prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacij dekani visokošolski učitelji	stalna aktivnost
Intenzivirati aktivnosti za vključitev revij med revije s faktorjem vpliva.	<ul style="list-style-type: none"> nadaljevati dejavnosti promocije znanstvenoraziskovalnega dela na univerzi in v javnosti pridobivati kakovostne znanstvene prispevke za objavo v revijah univerze oz. njenih članic, da bi izpolnjevale pogoje za uvrstitev med revije s faktorjem vpliva 	prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacij dekani prodekani za znanstvenoraziskovalno delo visokošolski učitelji knjižničarki	stalna aktivnost
Spodbujati pedagoške delavce k individualnemu raziskovalnemu delu.	<ul style="list-style-type: none"> okrepiti pomoč mlajšim ali raziskovalno šibkejšim visokošolskim učiteljem in raziskovalnim delavcem 	prorektorica za področje razvojno raziskovalnega dela in inovacij	stalna aktivnost

		dekani prodekani za znanstvenoraziskovalno delo visokošolski učitelji	
4. KADRI			
Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Zagotavljanje pozitivne klime in zadovoljstvo zaposlenih.	<ul style="list-style-type: none"> analizirati razloge za mnenje zaposlenih, da nimajo možnosti napredovanja krepiiti število in obseg spodbud k vseživljenjskemu učenju in skrbi za karierni razvoj ter podporo pri usposabljanju in spodbujanju raziskovalno razvojnih dejavnosti skrbeti za osebne odnose med zaposlenimi ter zaposlenimi in vodstvom, krepiiti komunikacijo, ažurno informirati in obveščati (npr. o spremembah in dopolnitvah pravilnikov, aktov, zakonov), spodbujati sodelovanja na horizontalni in vertikalni ravni ter spodbujati timski duh in pristop k izzivom delovnega okolja 	rektor prorektorji dekani komisija za kakovost pravna služba rektorat	do začetka študijskega leta 2023/2024
Izboljšanje kadrovske strukture zaposlenih.	<ul style="list-style-type: none"> spodbujati izvolitve v višje nazive visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev in njihovo napredovanje v okviru trenutnega naziva izvolitve v nazive izvesti le, če so v skladu s potrebami članic univerze optimizirati delež pogodbenih pedagoških sodelavcev povečati delež redno zaposlenih pedagoških delavcev število zaposlenih, ki opravljajo pravne, upravne, administrativne in strokovno-tehnične naloge sproti prilagajati glede na število vpisanih študentov 	rektor dekani	stalna aktivnost

5. ŠTUDENTI			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Aktivnejše vključevanje študentov v organe upravljanja univerze in članic ter vključevanje študentov v obštudijske dejavnosti.	<ul style="list-style-type: none"> • spodbujanje študentov za aktivnejšo vlogo v organih univerze in njenih članic • več neformalnih aktivnosti za potrebe druženja študentov in visokošolskih učiteljev vseh programov in fakultet Univerze v Novem mestu • aktivnejše usklajevanje in sodelovanje študentskih svetov vseh članic univerze, saj bi to omogočilo izvedbo aktivnosti s številnejšo udeležbo študentov 	rektor prorektorji dekani predsednik študentskega sveta	stalna aktivnost
Intenzivirati sodelovanje študentov v znanstvenoraziskovalnem delu.	<ul style="list-style-type: none"> • nadaljevanje s programi, spodbudami in aktivnostmi za vključevanje študentov v znanstveno in raziskovalno delo • omogočanje več možnosti sodelovanja študentov pri znanstvenoraziskovalnem delu na način, da se osredotočimo na iskanje primernih raziskovalnih projektov in na izvajanje internih projektov, v delo katerih bodo lahko študenti vključeni vsakodnevno • spodbujanje študentov, da svoje znanstvenoraziskovalne dosežke iz posameznih učnih enot objavijo v revijah članic univerze ali jih predstavijo na mednarodnih znanstvenih konferencah • soorganiziranje (mednarodnih) študentskih konferenc • spodbujanje študentov za sodelovanje na različnih tekmovanjih 	prorektorica za področje razvojnoraziskovalnega dela in inovacije visokošolski učitelji dekani	stalna aktivnost
Intenzivirati delo Kariernega centra.	<ul style="list-style-type: none"> • nadaljevanje izvajanja aktivnosti za usmerjanje študentov skozi študij in obštudijske dejavnosti • nadaljevanje z aktivnostmi, ki podpirajo študente v procesu načrtovanja kariere in krepitvi zaposljivosti za lažji prehod na trg dela • posodabljanje in bogatenje spletne vsebine Kariernega centra z možnostjo oblikovanja samostojne spletne strani 	karierni center	stalna aktivnost

Intenzivirati delo mednarodne pisarne.	<ul style="list-style-type: none"> • upoštevanje priporočil vključevanja študentov z manj priložnostmi na ravni univerze • spodbujanje zelene mobilnosti • krepitev sodelovanja z že obstoječimi partnerskimi institucijami in razširiti število sporazumov v zahodnih državah • povečanje števila incoming študentskih mobilnosti 	<p>mednarodna pisarna</p> <p>prorektorica za področje razvojnoraziskovalnega dela in inovacije</p> <p>visokošolski učitelji</p> <p>dekani</p>	stalna aktivnost
Izboljšanje delovanja tutorskega sistema.	<ul style="list-style-type: none"> • delo tutorjev visokošolskih učiteljev in študentov bolj približati študentom, predvsem z dobrim informiranjem o delovanju tutorskega sistema • povečanje nabora tutorjev – visokošolskih učiteljev in študentov 	<p>karierni center</p> <p>dekani</p>	stalna aktivnost
Izboljšanje knjižnično-informacijske podpore.	<ul style="list-style-type: none"> • učinkovitejše usposabljanje študentov in zaposlenih za boljšo izrabo knjižnične in informacijske podpore • študentom ter visokošolskim učiteljem in sodelavcem omogočiti boljši dostop do različnih baz podatkov strokovne literature, ki jo potrebujejo pri študiju in/ali individualnem raziskovalnem delu 	<p>rektor</p> <p>knjižničarki</p>	stalna aktivnost
6. VPETOST V OKOLJE			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Intenziviranje mednarodne mobilnosti študentov in zaposlenih ter povezovanja s strokovnjaki z mednarodnega okolja.	<ul style="list-style-type: none"> • nadaljevanje z aktivnostmi promocije in aktivne vključitve študentov in zaposlenih v programe mobilnosti • okrepitev že obstoječih partnerstev in vzpostavitve novih partnerstev v EU (več pozornosti nameniti sodelovanju z zahodnoevropskimi visokošolskimi institucijami) in širše • okrepitev gostujoče mobilnosti tujih študentov • sledenje prioritetam programskega obdobja 2021–2027: vključujoč, aktivni, digitalni in zeleni Erasmus+ 	<p>rektor</p> <p>prorektorica za področje razvojnoraziskovalnega dela in inovacije</p> <p>mednarodna pisarna</p> <p>visokošolski učitelji</p>	stalna aktivnost

Promocija programov za izpopolnjevanje.	<ul style="list-style-type: none"> intenzivirati promocijo programov za izpopolnjevanje, saj se je izkazalo, da delodajalci in morebitni slušatelji teh programov ne poznajo dovolj in se zato vanje ne vključujejo 	karierni center dekani alumni klub	stalna aktivnost
Intenziviranje povezovanja z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti in njenimi strokovnjaki	<ul style="list-style-type: none"> izvajanje strokovne prakse povezati tudi z raziskovalnim delom ter s tesnejšim sodelovanjem z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti ter povezovanjem s strokovnjaki iz gospodarstva in z interesnimi združenji v ožjem okolju 	alumni klub karierni center prorektorica za področje razvojnoraziskovalnega dela in inovacije visokošolski učitelji vodja praktičnega izobraževanja	stalna aktivnost
7. MATERIALNE RAZMERE IN FINANCIRANJE			
Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rok za uvedbo
Izboljšanje na področju prostorske zmogljivosti in opreme.	<ul style="list-style-type: none"> boljše prostorske pogoje za delo na posameznih ravneh (npr. knjižnica) izboljšanje pogojev za laboratorijsko delo z nakupom raziskovalne opreme in povečanjem prostorskih zmogljivosti laboratorija za potrebe UNM FS smotrno posodabljanje in dopolnjevanje opreme za kabinete posodobitev računalniške opreme v računalniški predavalnici Na Loko 2 	upravni odbor rektor dekani informatik	stalna aktivnost do začetka študijskega leta 2023/2024

Izboljšanje informatizacije študijskega procesa.	<ul style="list-style-type: none"> • redno posodabljanje IKT opreme v skladu z napredkom na posameznih znanstvenih področjih • prilagajanje števila licenc programov številu vpisanih študentov • zaradi obrabljenosti nekaterih projektorjev bo treba le-te v prihodnje zamenjati 	Dekani Visokošolski učitelji Informatik	stalna aktivnost
Zagotavljanje kakovosti na področju knjižnične dejavnosti.	<ul style="list-style-type: none"> • zagotavljanje večjega števila izvodov (obveznega in priporočenega) študijskega gradiva, ki se bo prilagajalo večjemu številu vpisanih študentov in novim študijskim programom • ažurno in permanentno nabavljanje strokovne in znanstvene literature s področij izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti univerze in njenih članic • izboljševanje posameznih knjižničnih storitev in usklajevanje le-teh s poslanstvom oz. z zastavljenimi cilji 	Knjižničarki Visokošolski učitelji Dekani	stalna aktivnost
Skrb za racionalno porabo finančnih sredstev.	<ul style="list-style-type: none"> • tekoče izvajanje mehanizmov sprotnega spremljanja vseh kazalcev uspešnosti finančnega poslovanja • izvajanje ukrepov za racionalizacijo svoje organiziranosti, da bi s tem zagotovila potrebna sredstva za nemoteno delovanje in nadaljnji razvoj 	Računovodkinji Rektor Dekani	stalna aktivnost

Novo mesto, 6. julij 2023



Rektor:
Prof. dr. Marjan Blažič